

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Кафедра внутренних болезней

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
методической работе и связям
с общественностью
профессор Т.А.Федорина

Председатель ЦКМС
первый проректор – проректор
по учебно-воспитательной
и социальной работе
профессор Ю.В. Шукин


«16» сентября 2017 г.


«18» сентября 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
учебная (клиническая)

ПОМОЩНИК ПАЛАТНОЙ И ПРОЦЕДУРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ
Б.2.2

Рекомендуется для направления подготовки
СТОМАТОЛОГИЯ 31.05.03

Уровень высшего образования *Специалист*


Квалификация (степень) выпускника *Врач-стоматолог общей практики*

Факультет стоматологический

Форма обучения очная

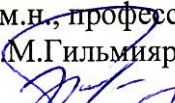
СОГЛАСОВАНО

Декан стоматологического
факультета
профессор В.П.Потапов

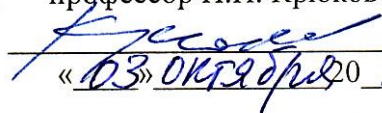

«19» 10 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии по специальности
д.м.н., профессор
Э.М.Гильмияров


«13» октября 2016 г.

Программа рассмотрена и
одобрена на заседании кафедры
(протокол № 4 от 03.10.16)
Заведующий кафедрой, з.д.н. РФ,
профессор Н.Н. Крюков


«03» октября 2016 г.

Самара 20 16

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 31.05.03 Стоматология утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №96 от 09.02.2016 г.

Составители рабочей программы:

Киселева Галина Ивановна, к.м.н., доцент, заведующая учебной частью кафедры внутренних болезней.

Рецензенты:

Либис Роман Аронович, д.м.н., профессор, заведующий кафедрой госпитальной терапии им. Р.Г.Межебовского ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства Здравоохранения Российской Федерации.

Козлова Ирина Валерьевна, д.м.н., профессор, заведующая кафедрой терапии педиатрического и стоматологического факультетов ФГБОУ ВО Министерства Здравоохранения Российской Федерации Саратовского государственного медицинского университета им. В.И.Разумовского.

1. Вид и тип практики, способы, формы, время и место проведения

Вид: учебная практика, тип: клиническая практика: «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры» проводится стационарно в непрерывной форме обучения в учреждениях здравоохранения г. Самары на основе заключенных договоров в 4 семестре в течение 2-х недель.

Базами практики являются ЛПУ:

- Клиники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (гематологическое отделение №1 клиники госпитальной терапии, гематологическое отделение №2 клиники госпитальной терапии, кардиологическое отделение №1 клиники пропедевтической терапии, кардиологическое отделение №2 клиники пропедевтической терапии, колопроктологическое отделение клиники госпитальной хирургии, отделение анестезиологии и реанимации, отделение детской травматологии и ортопедии клиники травматологии и ортопедии, отделение реанимации и интенсивной терапии, отделение сосудистой хирургии №1 клиники факультетской хирургии, отделение сосудистой хирургии №2 клиники факультетской хирургии, отделение травматологии и ортопедии №1 клиники травматологии и ортопедии, отделение травматологии и ортопедии №2 клиники травматологии и ортопедии, терапевтическое отделение клиники факультетской терапии, хирургическое отделение клиники госпитальной хирургии, хирургическое отделение №1 клиники пропедевтической хирургии, хирургическое отделение №2 клиники пропедевтической хирургии, хирургическое отделение №1 клиники факультетской хирургии, хирургическое отделение №2 клиники факультетской хирургии);
- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарская областная клиническая больница им. В.Д. Середавина» (неврологическое отделение, пульмонологическое отделение, кардиологическое отделение, нефрологическое отделение, эндокринологическое отделение, отделение торакальной хирургии, нейрохирургическое отделение, травматологическое отделение, урологическое отделение, хирургическое отделение, отделение челюстно-лицевой хирургии главного корпуса);
- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская городская клиническая больница №1 имени Н.И.Пирогова» (кардиологическое отделение, неврологическое отделение, нейрохирургическое отделение, ожоговое отделение, приемное отделение, травматологическое отделение, урологическое отделение, хирургическое отделение).
- Негосударственное учреждение здравоохранения «Дорожная клиническая больница на станции Самара ОАО «РЖД» (кардиологическое отделение, терапевтическое отделение, неврологическое отделение).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель практики: закрепление, углубление теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков по осуществлению основных процедур и манипуляций среднего медперсо-

нала, приобретение практических навыков по оказанию неотложной помощи и ухода за больными.

Задачами практики являются:

1. Ознакомиться со структурой и организацией работы лечебного учреждения стационарного типа.
2. Изучить организацию работы среднего медперсонала отделений различного профиля (штатный состав, функциональные обязанности, режим работы, оборудование, документация).
3. Изучить организацию и режим работы палатной медсестры (функциональные обязанности персонала, оборудование, документация).
4. Изучить организацию и режим работы процедурного кабинета (функциональные обязанности персонала, оборудование, документация).
5. Овладеть навыками практической работы медицинской сестры процедурного кабинета.
6. Овладеть практическими навыками по оказанию неотложной помощи при различных заболеваниях.
7. Ознакомиться с этическими нормами поведения и принципами деонтологии в работе среднего медперсонала отделений стационара разного профиля.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общепрофессиональных ОПК-4, ОПК-10; ОПК-11 компетенций:

ОПК-4 «Способностью и готовностью реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности».

ОПК-10 «Готовностью к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи».

ОПК-11 «Готовностью к применению медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи пациента со стоматологическими заболеваниями».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- организацию работы среднего медперсонала отделений различного профиля лечебного учреждения;
- организацию и режим работы палатной медсестры и медсестры процедурного кабинета;
- методику внутривенных инъекций и капельных вливаний;

- методику определения группы крови, пробы на совместимость, резус-принадлежность;
- методику выполнения желудочного и дуоденального зондирования;
- правила проведения клизм (очистительные сифонные, питательные, лекарственные);
- методику оказания неотложной помощи при кровотечениях, неукротимой рвоте, отравлении, астматическом и коматозном состоянии, коллапсе и т.д.;
- правила доврачебной помощи при артериальных и венозных кровотечениях, ожогах и других несчастных случаях.

Уметь:

- правильно организовать рабочее место медицинской сестры процедурного кабинета;
- провести санитарную обработку больного;
- проводить осмотр кожных покровов;
- оценить тяжесть состояния больного;
- провести внутримышечные и подкожные инъекции;
- измерить рост и вес больного;
- измерить температуру и вести температурный лист;
- определять пульс, измерять артериальное давление;
- оказывать первую помощь при возникновении аллергического шока;
- ухаживать за лихорадящими больными;
- правильно транспортировать больных в зависимости от тяжести заболевания.

Владеть:

- правилами гигиенического режима в помещениях лечебных учреждений;
- навыками проведения личной гигиены тяжелых, ослабленных больных (уход за полостью рта, глазами, носом, кожей, мытье головы);
- методикой профилактики пролежней;
- навыками антропометрии больных;
- навыками смены нательного и постельного белья;
- проводить подкожные и внутримышечные инъекции;
- помогать в проведении струйных и капельных внутривенных вливаний;
- оказанием первой помощи больным при неотложных состояниях на догоспитальном этапе;
- навыками измерения температуры тела и регистрации результатов измерений;
- навыками подсчета частоты пульса, измерения артериального давления;
- навыками кормления тяжелобольных в палатах;
- навыками транспортировки больных в пределах больницы;

- навыками подготовки больных к рентгенологическому и ультразвуковому исследованиям, к операциям.

3. Место практики в структуре ОП ВО:

Практика " Помощник палатной и процедурной медицинской сестры " реализуется в рамках базовой части БЛОКА 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» согласно учебному плану по направлению подготовки 31.05.03. «Стоматология» и осуществляется в 4 семестре.

Предшествующими, на которых непосредственно базируется данная практика являются дисциплины: латинский язык; психология, педагогика; химия; биология; медицинская информатика; анатомия человека и анатомия головы и шеи; биологическая химия; гистология, эмбриология, цитология, гистология полости рта; нормальная физиология, физиология челюстно-лицевой области; биохимия полости рта; биоэтика; микробиология, вирусология; микробиология полости рта; патологическая анатомия; патологическая анатомия головы и шеи; патофизиология головы и шеи; учебная практика «Помощник младшего медицинского персонала».

Перечень дисциплин и практик являющихся базовыми для данной практики: общая хирургия, хирургические болезни; лучевая диагностика; общественное здоровье, здравоохранение; инфекционные болезни, фтизиатрия; внутренние болезни; клиническая фармакология; медицинская реабилитация, педиатрия.

4. Объем практики и виды учебной работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид работы	Всего часов	Семестр
		4
Практические работы (всего), в том числе:	72	72
Обследование пациентов: измерение температуры тела, артериального давления, подсчета частоты пульса и регистрация результатов измерения.	8	8
Уход за больными и санитарная обработка. Питание больных.	20	20
Проведение подкожных и внутримышечных инъекций.	30	30
Подготовка к проведению диагностических исследований.	14	14
Самостоятельная работа (СРС), в том числе	36	36
Ведение дневника по практике.	26	26
Работа с литературой.	10	10
Индивидуальные задания по подготовке к практической работе	36	36

Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость: часов	108	108
зачетных единиц	3	3

5. Содержание практики:

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Коды компетенций	Трудоемкость (в час)	Формы текущего контроля
1.	Адаптационно-производственный	Инструктаж по технике безопасности.	ОПК-4 ОПК-10 ОПК-11	2	Проверка дневников учета выполняемой работы.
		Знакомство с содержанием и особенностями работы среднего медицинского персонала.		1	
		Организация работы больницы, лечебно-охранительный и санитарно-противоэпидемический режим ЛПУ		2	
2.	Клинический	<i>Работа палатной медсестры:</i> <ul style="list-style-type: none"> – Участие в соблюдении санитарно-противоэпидемического режима ЛПУ. – Проведение бесед по санитарно-просветительной работе (<i>приложение 1</i>). – Наблюдение за пациентами (внешний вид, состояние, сознание, антропометрия, измерение ЧД, ЧСС, АД, термометрия). – Осуществление ухода за пациентами. – Уход за тяжелобольными пациентами. – Работа в процедурном кабинете ЛПУ. 	ОПК-4 ОПК-10 ОПК-11	30	Проверка дневников учета выполняемой работы. Контроль практических навыков.
		<i>Работа процедурной медсестры:</i> <ul style="list-style-type: none"> – Знакомство с функциональными обязанностями и организацией рабочего места. – Техника парентеральных инъекцией, расчет дозы, разведение лекарственных средств. – Техника внутривенных вливаний и инфузий, возможные осложнения и их профи- 		30	

		лактика. – Обработка изделий медицинского назначения. – Ведение документации.			
3.	Итоговый	Оформление отчета по практике. Отчет по итогам выполнения заданий.		7	Защита отчета по практике. Проверка практических навыков.

5.1. Перечень практических навыков по практике.

№№	Наименование навыка	Уровень усвоения			
		1	2	3	4
1.	Контроль за санитарным состоянием тумбочек				x
2.	Раскладка лекарств			x	x
3.	Раздача лекарств			x	x
4.	Измерение артериального давления				x
5.	Определение пульса				x
6.	Постановка местного согревающего компресса			x	x
7.	Подача больному грелки			x	x
8.	Подача больному пузыря со льдом			x	x
9.	Проведение оксигенотерапии			x	x
10.	Проведение ингаляций			x	x
11.	Подготовка больного к рентгенологическому исследованию желудочно-кишечного тракта				x
12.	Постановка клизм, введение газоотводной трубки			x	x
13.	Промывание желудка толстым зондом			x	x
14.	Сбор мочи для исследования, проведение проб по Зимницкому, Нечипоренко, Реберга, определение водного баланса			x	x
15.	Сбор мокроты для лабораторного исследования			x	x
16.	Перевязка послеоперационных больных				
17.	Участие в фиксации больного при возбуждении		x	x	
18.	Антропометрия (измерение роста, массы тела, окружности грудной клетки)				x
19.	Проведение смазывания кожи лекарственным средством				x
20.	Раздача пищи больным				x
21.	Кормление тяжелобольных (из поилки, с ложечки)				x
22.	Первая доврачебная помощь при рвоте		x	x	x
23.	Оказание первой доврачебной помощи больным при кровотечениях (желудочном, кишечном, лёгочном, носовом, из ран тела или конечностей)		x	x	
24.	Оказание первой доврачебной помощи травматологическим больным		x	x	
25.	Оказание первой доврачебной помощи при внезапной одышке (удушьё)		x	x	

26.	Элементы сердечно-лёгочной реанимации (закрытый массаж сердца, искусственное дыхание «рот в рот», «рот в нос»)		x		
27.	Набор в шприц лекарственного раствора из ампулы и флакона.			x	x
28.	Разведение антибиотиков.			x	x
29.	Заполнение системы для в/в капельного введения лекарственных веществ.			x	x
30.	Проведение в/в капельного вливания.			x	x
31.	Проведение подкожных инъекций.			x	x
32.	Проведение внутримышечных инъекций.			x	x
33.	Проведение внутривенных инъекций.			x	x
34.	Доставка биологических жидкостей для исследования				x
35.	Транспортировка больного в отделение, перекладывание больного			x	

Соответствие уровней участия:

- 1 – теоретическое знание манипуляции
- 2 – участие в выполнении манипуляции
- 3 – практическое выполнение манипуляции под контролем
- 4 – самостоятельное выполнение манипуляции

6. Форма отчетности по учебной (клинической) практике.

Письменный отчет по учебной (клинической) практике, дневник по учебной (клинической) практики, характеристику с рекомендуемой оценкой (см. приложения).

7. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатывается в форме самостоятельного документа в составе УМКП.

Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной, клинической практике «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры» – проводится в виде дифференцированного зачета на последнем занятии.

Зачет проводится строго в соответствии с расписанием и включает 3 этапа:

- 1 этап – собеседование по отчету и дневнику по учебной, клинической практике;
- 2 этап – собеседование по устным вопросам.
- 3 этап – демонстрация навыков выходящих на 4 уровень соответствия участия

Интегральная оценка за учебную практику:

Оценка «ОТЛИЧНО»:

- уровень усвоения практических навыков соответствует III – IV уровням (III уровень – практическое выполнение манипуляции под контролем медицинского персонала, IV уровень – самостоятельное выполнение манипуляции);
- имеется ярко выраженный интерес к практической работе, проявлена активность в освоении практических навыков;
- нет замечаний по дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- проявлена отличная теоретическая ориентация по всем выполненным на практике навыкам, а также заболеваниям курируемых больных и осмотренных больных;
- нет замечаний по ведению дневника (оценка «отлично») и медицинской документации;
- проявлено активное участие во всех трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики;

- проведена санитарно-просветительская работа.

Оценка «ХОРОШО»:

- уровень усвоения практических навыков соответствует II - III уровням (II уровень – участие в выполнении манипуляции, III уровень – практическое выполнение манипуляции под контролем медицинского персонала);
- имеется интерес к практической работе и проявлена активность в освоении практических навыков;
- нет замечаний по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- имеется хорошая теоретическая ориентация по всем выполненным на практике навыкам, а также заболеваниям курируемых больных;
- имеются отдельные замечания по содержанию записей в дневнике (оценка «хорошо») и медицинской документации;
- проявлено участие во всех трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики;
- проведена санитарно-просветительская работа.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

- уровень усвоения практических навыков соответствует II уровню (II уровень – участие в выполнении манипуляции);
- отсутствует должный интерес к работе, имеется шаблонное, безынициативное ее выполнение;
- имеются замечания по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- имеется явно недостаточная теоретическая ориентация по выполненным практическим навыкам и заболеваниям курируемых больных;
- имеются систематически выявляемые замечания по форме и содержанию записей в дневнике (оценка «удовлетворительно») и медицинской документации;
- имеются существенные замечания по выполнению задания по санитарно-просветительской работе;
- проявлено неактивное участие во всех трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

- процентное выполнение программы практики составляет менее 50%;
- отсутствует интерес к работе, имеется шаблонное, безынициативное ее выполнение;
- имеются существенные замечания по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- выявлено элементарное незнание более половины вопросов по практическим навыкам и заболеваниям курируемых больных;
- отсутствие дневника (оценка «неудовлетворительно»);
- игнорирование или неактивное участие в трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики.

Перечень оценочных средств используемых на зачете:

- А. Перечень вопросов к зачету.
- Б. Перечень практических навыков.

А. Перечень вопросов к зачету:

1. Основные типы лечебно-профилактических учреждений и принципы их работы.
2. Организация работы приемного отделения, правила приема больного для стационарного лечения, медицинская документация.

3. Организация работы терапевтического отделения стационара; обязанности медицинской сестры терапевтического отделения.
4. Организация работы хирургического отделения стационара; обязанности медицинской сестры хирургического отделения.
5. Организация питания и кормления больных, основные принципы лечебного питания, обязанности диетсестры отделения.
6. Термометрия, сестринский уход за лихорадящими больными.
7. Методы воздействия на кровообращение: лечебные ванны, компрессы, горчичники, банки, гирудотерапия.
8. Правила выписки, хранения и раздачи медикаментов в отделении стационара.
9. Способы введения лекарственных веществ в организм больного, осложнения лекарственной терапии.
10. Сестринский уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание неотложной помощи при острой дыхательной недостаточности, кровохарканье.
11. Техника сбора мокроты для различных видов исследования.
12. Сестринский уход за больными с заболеваниями органов кровообращения. Методика исследования пульса, измерения артериального давления.
13. Техника снятия электрокардиограммы, понятие о функциональных методах исследования: ЭхоКГ, ФКГ, велоэргометрия.
14. Оказание неотложной помощи при острой сосудистой недостаточности (обмороке).
15. Сестринский уход за больными с заболеваниями органов пищеварения. Оказание неотложной помощи при рвоте, желудочном кровотечении.
16. Техника желудочного зондирования. Промывание желудка. Исследование желудочной секреции, основные показатели.
17. Техника дуоденального зондирования, основные показатели.
18. Подготовка больных к рентгенологическим, эндоскопическим и ультра-звуковым исследованиям желудочно-кишечного тракта.
19. Диурез и его нарушения. Техника взятия мочи для различных видов исследований. Методика проведения анализа по методикам Нечипоренко, Зимницкого, Реберга.
20. Подготовка больных к инструментальным методам исследования мочевыделительной системы.
21. Сестринский уход за больными с заболеваниями системы крови. Техника взятия крови для различных видов исследований. Диагностическое значение общего анализа крови.
22. Сестринский уход за больными с заболеваниями эндокринной системы. Методика исследования гликемии, глюкозурии, кетонурии.
23. Пути инфицирования и принципы асептики. Асептика в работе операционного блока, хирургического отделения, перевязочных, реанимационного отделения.
24. Подготовка больных к операции под общим обезболиванием. Сестринский уход за больными в послеоперационном периоде.
25. Определение понятия "острый живот". Наблюдение и уход за больными с острыми воспалительными заболеваниями органов брюшной полости на диагностическом этапе.
26. Сестринский уход за травматологическими больными. Техника наложения повязок. Техника временной транспортной иммобилизации при переломах: наложение шин Крамера и Дитерихса.
27. Способы временной остановки кровотечения: наложение жгута на конечность, наложение тугой повязки и т.д.
28. Принцип работы реанимационного отделения. Техника сердечно-легочной реанимации. Констатация смерти и правила обращения с трупом.
29. Обязанности процедурной медицинской сестры лечебного отделения.
30. Виды документации процедурного кабинета.
31. Правила парентерального введения лекарственных веществ.
32. Способы определения группы крови.
33. Предстерилизационная обработка инструментария.

34. Первая доврачебная помощь при аллергических реакциях.
35. Собеседование по всем пунктам выполненной работы, включенным в отчет по производственной практике.

Критерии оценивания вопросов

- Оценка «*Отлично*» – студент сумел осветить поставленные вопросы в полном объеме с использованием основного и дополнительного учебного материала.
- Оценка «*Хорошо*» – студент допустил незначительные ошибки по 1-2 аспектам поставленного вопроса, использовал преимущественно основной учебный материал.
- Оценка «*Удовлетворительно*» – студент допустил незначительные ошибки по 3-4 аспектам поставленного вопроса, использовал основной учебный материал, однако показал незнание лекционного материала. При ответе использованы наводящие вопросы.
- Оценка «*Неудовлетворительно*» – студент допустил грубые ошибки. Показано незнание основополагающих моментов пропедевтики внутренних болезней.

Б. Перечень практических навыков

1. Контроль за санитарным состоянием тумбочек
2. Раскладка лекарств
3. Раздача лекарств
4. Измерение артериального давления
5. Определение пульса
6. Постановка местного согревающего компресса
7. Подача больному грелки
8. Подача больному пузыря со льдом
9. Проведение оксигенотерапии
10. Проведение ингаляций
11. Подготовка больного к рентгенологическому исследованию желудочно-кишечного тракта
12. Постановка клизм, введение газоотводной трубки
13. Промывание желудка толстым зондом
14. Сбор мочи для исследования, проведение проб по Зимницкому, Нечипоренко, Реберга, определение водного баланса
15. Сбор мокроты для лабораторного исследования
16. перевязка послеоперационных больных
17. Участие в фиксации больного при возбуждении
18. Антропометрия (измерение роста, массы тела, окружности грудной клетки)
19. Проведение смазывания кожи лекарственным средством
20. Раздача пищи больным
21. Кормление тяжелобольных (из поилки, с ложечки)
22. Первая доврачебная помощь при рвоте
23. Оказание первой доврачебной помощи больным при кровотечениях (желудочном, кишечном, легочном, носовом, из ран тела или конечностей)
24. Оказание первой доврачебной помощи травматологическим больным
25. Оказание первой доврачебной помощи при внезапной одышке (удушьи)
26. Элементы сердечно-легочной реанимации (закрытый массаж сердца, искусственное дыхание «рот в рот», «рот в нос»)
27. Набор в шприц лекарственного раствора из ампулы и флакона.
28. Разведение антибиотиков.
29. Заполнение системы для в/в капельного введения лекарственных веществ.
30. Проведение в/в капельного вливания.
31. Проведение подкожных инъекций.
32. Проведение внутримышечных инъекций.
33. Проведение внутривенных инъекций.
34. Доставка биологических жидкостей для исследования.
35. Транспортировка больного в отделение, перекладывание больного.

Алгоритм проведения внутривенных инъекций

1. Готовит все необходимое оснащение. Устанавливает доброжелательные отношения с пациентом. Объясняет пациенту цель и ход процедуры, получает согласие.
2. Надевает маску, обрабатывает руки гигиеническим способом, надевает перчатки.
3. Вскрывает пакет, собирает шприц, обрабатывает шейку ампулы тампоном, обработанным спиртом, двукратно.
4. Набирает лекарственное средство (дозу, назначенную врачом) Снимает иглу, сбрасывает в емкость с дезраствором. Надевает иглу для внутривенной инъекции, выпускает воздух, надевает колпачок на иглу. Кладет шприц на лоток.
5. Усаживает пациента на кушетку или укладывает. Накладывает венозный жгут на плечо, покрытое салфеткой. Под локоть помещает клеенчатую подушку. Исследует вену. Обрабатывает дважды кожу внутренней поверхности локтевого сгиба спиртом (тампоны сбрасывает в емкость с 3% раствором хлорамина).
6. Берет шприц, снимает колпачок. Проверяет отсутствие воздуха в шприце, держит шприц срезом вверх, фиксируя иглу указательным пальцем за канюлю. Фиксирует вену большим пальцем левой руки, прокалывает кожу, вводит в вену на 1/3 длины иглы, параллельно вене. Оттягивает поршень на себя, увидев появление крови в шприце, снимает жгут.
7. Вводит лекарство медленно, надавливая на поршень шприца. После введения лекарства извлекает иглу из вены, держа шприц за корпус и фиксируя муфту иглы. Просит пациента согнуть руку в локтевом суставе, прижав шарик со спиртом к месту инъекции.
8. Шприц вместе иглой, не надевая колпачок на иглу, удаляет в специальный контейнер для использованных шприцев и игл.
9. Осматривает место инъекции. Если кровоточивости нет, убирает шарик со спиртом в специальную емкость для материалов, контактировавших с кровью.
10. Провожает пациента до поста палатной медсестры. Протирает столик, снимает перчатки и удаляет их в контейнер для материалов, контактировавших с кровью.

Критерии оценивания практических навыков:

- Оценка **«Отлично»** – рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.
- Оценка **«Хорошо»** – рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.
- Оценка **«Удовлетворительно»** – рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.
- Оценка **«Неудовлетворительно»** – затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

8. Примеры оценочных средств текущего контроля практики, критерии оценивания (приводятся примеры оценочных средств текущего контроля, критерии оценивания).

Полностью ФОС для текущего и рубежного контроля разрабатывается в составе ФОС практики в УМКП.

Текущий контроль производится ежедневно руководителем практики и в дискретные временные интервалы кафедральным куратором практики в следующих формах:

- фиксация посещений;
- выполнение индивидуальных заданий, практический результат, проверка дневников учета выполняемой работы, собеседование.

Примеры оценочных средств текущего контроля успеваемости:

А. Проверка дневников учета выполняемой работы.

А. Требования к ведению дневника:

1. Дневник учебной (клинической) практики является официальным документом, который каждый студент обязан представить в ТМУ для оценки практики.
2. Титульный лист оформляется по образцу в приложении 1.
3. В дневнике должна быть отражена вся работа, проведенная во время практики. Впервые выполненное умение записывается в виде алгоритма действий.
4. Дневник заполняется ежедневно. В конце каждого рабочего дня записи заверяются непосредственным руководителем практики от лечебного учреждения (старшей медсестрой отделения).
5. Перед началом практики студентом вносятся данные (общие сведения, характеристика лечебного учреждения, график прохождения практики). По окончании практики итоговые цифровые данные вносятся в «Отчет о работе на учебной (клинической) практике». Против каждого умения указывается коэффициент его выполнения в виде десятичной дроби, как соотношение выполненного к планируемому количеству повторений каждого умения. При невыполнении или невыполнении какого-либо умения в колонке «Примечание» против данного умения указывается конкретная причина этого. Затем отчетные разделы дневника вклеиваются в дневник студента после окончания ежедневных записей. Дневник представляется непосредственному руководителю практики от больницы (старшей сестре отделения стационара) для написания характеристики (совместно с ассистентом-руководителем), а также ответственному (общему) руководителю практики (главная медсестра) от больницы для утверждения характеристики и вынесения дифференцированной оценки за практику – (также совместно с ассистентом-руководителем) после приема зачета.
6. В конце практики заполняются разделы по санпросветработе, замечаниям и пожеланиям студента. Дневник представляется главному врачу больницы, который заверяет характеристику подписью и печатью лечебного учреждения.
7. При получении положительной оценки за практику в зачетную книжку студента выставляется оценка ассистентом-руководителем на базе практики.

Критерии оценки ведения дневника

Выставление оценки за ведение дневника проводится руководителем практики от ВУЗа на зачете по учебной практике «Помощник палатной и процедурной медицинской сестры».

«Отлично» - заслуживает обучающийся ведущий аккуратно и ежедневно дневник учебной практики, в котором полноценно отражены условия и характер работы, конкретные практические навыки, грамотно описаны алгоритмы выполнения манипуляций, в отчете о проделанной работе студент указал 91-100% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций.

«Хорошо» - заслуживает обучающийся ведущий ежедневно дневник учебной практики, но имеющий некоторую неаккуратность, недостаточно полное описание деятельности, освоенных навыков, алгоритмов выполнения манипуляций, в отчете о проделанной работе студент указал 81-90% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций.

«Удовлетворительно» - заслуживает обучающийся не ведущий аккуратно и ежедневно дневник учебной практики, его оформление небрежное, неполное, не отражает полноценно

содержание практики, в отчете о проделанной работе студент указал 71-80% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций.

«Неудовлетворительно» - дневник заполнен скудно, неряшливо, в отчете о проделанной работе студент указал менее 70% выполнения рекомендуемого количества медицинских манипуляций, дневник не заверен подписью общего и непосредственного руководителей учебной практики от медицинской организации, и печатью.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики.

9.1. Основная литература

№	Наименование	Автор(ы)	Год, место, издание	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Теоретические основы сестринского дела. Учебник	Мухина С.А., Тарновская И.И.	ГЭОТАР-Медиа – 2016 – 368 с.	60	1
2.	Основы сестринского дела. Курс лекций, сестринские технологии. Учебник	Кулешова Л.И., Пустоветова Е.В.; Под ред. В.В. Морозова	Феникс – 2016 – 716 с.	50	1
3.	Основы сестринского дела. Алгоритмы манипуляций. Учебное пособие	Широкова Н.В. и др.	ГЭОТАР-Медиа – 2016. – 160 с.	50	1

9.2. Дополнительная литература

№	Наименование	Автор(ы)	Год, место, издание	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Сестринский уход в терапии. МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях. Учебное пособие	Смолева Э.В.	Феникс – 2016 – 365 с.	10	-
2.	Основы ухода за хирургическими больными. Учебное пособие	Глухов А.А. и др.	ГЭОТАР-Медиа – 2017 – 288 с.	10	-
3.	Алгоритмы для медсестер. Учебник.	Шумилкин В.Р., Нuzданова Н.И.	Фолиант – 2016 – 112 с.	10	1
4.	Основы сестринского дела. Учебник.	Обуховцев Т.П., Чернова О.В.; Под ред. Б.В.	Феникс – 2016 – 766 с.	10	-
5.	Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела". Учебное пособие	Мухина С.А., Тарновская И.И.	ГЭОТАР-Медиа – 2016 – 512 с.	10	-

9.3. Ресурсы системы «Интернет»

<http://elibrary.ru/>

<http://www.medlit.ru/>

<http://www.consilium-medicum.com>

<http://www.cochranelibrary.com>
<http://www.nir.ru/>
<http://www.scsmi.rssi.ru/>
<http://lib-samgmu.narod.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Общесистемное и прикладное программное обеспечение, в том числе:

- программные средства общего назначения: тестовые редакторы; графические редакторы; электронные таблицы; Веб-браузеры (например: Microsoft Office, One Office; Googl, Opera, Mozilla Firefox, Yandex).
- программное обеспечение по дисциплине: программное обеспечение тестирования (система тестового контроля знаний студентов «SunRayTestOffice»).

11. Описание материально-технической базы практики

Процедурный кабинет, кушетка для обследования, тонометры, фонендоскопы, сантиметровые ленты, ростомеры для измерения роста, весы для определения массы тела, термометры, шпатели, шприцы, системы для внутривенных вливаний.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

12.1. Документы, регламентирующие деятельность сторон во время практики:

1. Договоры с лечебными учреждениями о проведения практики заключаются ежегодно (*приложение 2*).
2. Приказ ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России «О прохождении производственной практики студентами, обучающимися по специальности «Стоматология» издается ежегодно.
3. Положение «Об организации и проведении практики студентов самарского государственного медицинского университета» от 29 апреля 2016 г.
4. Санитарно-эпидемиологические требования РФ к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность, СанПиН 2.1.3.2630-10.
5. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами СанПиН 2.1.7.2790-10.

Методическое руководство учебной (клинической) практикой осуществляет кафедра внутренних болезней. Первичное обучение практическим навыкам и манипуляциям ведется на базе специализированного симуляционного центра. Студенты имеют возможность отработать все необходимые навыки и манипуляции на специально предназначенных для этой цели: фантомах, муляжах и симуляторах. Это позволяет подготовить обучающихся к непосредственной работе с больными на базе стационаров в ходе прохождения учебной, клинической практики в качестве помощника палатной и процедурной медицинской сестры.

12.2. Руководство практикой от кафедры внутренних болезней осуществляет руководитель практики - преподаватель кафедры внутренних болезней.

Права и обязанности Руководителя практики от Университета:

- руководители, выезжающие на базы практики, проверяют все виды работ студентов;
- руководители, курирующие базы города Самары, проверяют выполнение студентами программы производственной практики не менее 2-х раз в неделю за весь период практики;
- обеспечивают высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам;

- разрабатывают тематику и оказывают методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов;
- руководят учебно-исследовательской работой студентов, предусмотренной заданием профильной кафедры и руководителем от базы практики;
- несут ответственность совместно с руководителем от базы практики за соблюдение студентами в периоде прохождения практики принципов медицинской этики и правил охраны труда;
- осуществляют контроль за выполнением студентами правил охраны труда и внутреннего трудового распорядка в базовом учреждении практики;
- принимают участие в подготовке студенческих конференций по итогам практики;
- организуют и принимают участие в работе комиссии по приему зачета по практике у студентов.
- через десять дней от начала производственной практики сдают отчет о студентах, не приступивших к практике;
- оценивают результаты и подводят итоги практики студентов с предоставлением письменного отчета в деканат факультета об организации и проведении ее в базовом учреждении и указанием замечаний и предложений по совершенствованию практической подготовки студентов.

Права и обязанности Руководителя базового учреждения:

- подбирает высококвалифицированных специалистов в качестве руководителей студентов университета в структурных подразделениях учреждения;
- совместно с вузовским руководителем организуют и контролируют практику студентов в соответствии с настоящим положением и программами, утвержденными графиками прохождения практики;
- обеспечивает прохождение инструктажей по охране труда и технике безопасности со студентами в периоде практики;
- контролирует соблюдение студентами принципов медицинской этики правил внутреннего распорядка, сообщает администрации СамГМУ о всех случаях их нарушения;
- организует совместно с непосредственным вузовским руководителем практики информационно - просветительскую работу студентов среди населения, встречи с новаторами и ветеранами учреждения, а также экскурсии внутри и на другие объекты в месте расположения базового учреждения практики;
- организует совместно с вузовским руководителем практики перемещение студентов по рабочим местам практики и ведет учет их работы.

Права и обязанности Куратора практики:

- организуют прохождение практики закрепленных за ним студентов в тесном контакте с вузовским руководителем;
- знакомят студентов с организацией практики на рабочих местах (лаборатория, отделение и др.), оснащением, специальным оборудованием, аппаратурой и правилами их эксплуатации, охраной труда и т.д.;
- осуществляют ежедневный контроль за ходом практики и ведением дневника студентами, оказывая при этом консультативную помощь для выполнения всех заданий на данном рабочем месте;
- контролируют подготовку отчетов студентами по результатам практики и оформляет на них производственные характеристики, содержащие сведения о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, уровень их теоретической и практической подготовки, участия в учебно-исследовательской и информационно-просветительской работе, соблюдении принципов медицинской этики, отношении к работе и участия в общественной жизни коллектива базовых учреждений практики.

Права и обязанности студента:

Студент при прохождении практики имеет *право*:

- проходить производственную практику на базе предприятий, учреждений и организаций с которыми студент заключил договор о последующем трудоустройстве;
- студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению деканата факультета на основе промежуточной аттестации может быть, зачтена учебная и производственная практика (за исключением преддипломной);
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- на замену базы практики на основании решения декана факультета по письменному заявлению студента при наличии уважительных причин;
- студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае студенты оформляют договор с организацией о предоставлении места прохождения практики, и заявление подписанное деканом факультета, подписанные документы сдаются руководителю практики от СамГМУ не позднее одного месяца до начала практики.

Обязанности студентов при прохождении практики.

До начала прохождения практики:

- посетить организационное собрание, проводимое деканатом факультета;
- получить направление на базу практики (за исключением случаев оформления групповых направлений);
- пройти необходимые медицинские осмотры.

Во время прохождения практики:

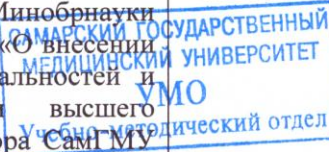
- полностью выполнить программу практики и индивидуальные задания;
- на рабочем месте строго соблюдать правила охраны труда и трудового распорядка, а также техники безопасности и производственной санитарии, действующие в базовом учреждении;
- участвовать в учебно-исследовательской работе под руководством вузовского руководителя и (или) руководителя от базы практики, или по собственному желанию, а также в тематических научно-практических конференциях в базовом учреждении;
- участвовать в информационно-просветительской работе среди населения и общественной жизни коллектива базовых учреждений;
- вести дневник практики с ежедневным отражением содержания и объема выполненной работы;
- представить вузовскому руководителю отчет о проделанной работе за период практики, дневник практики, заполненный и подписанный уполномоченными лицами в установленном порядке и сдать зачет по практике.

12.3. Перечень инструкций по проведению практики:

- Производственная практика на 2 курсе продолжается в течение 2 недель (72 часа). Студенты выполняют работу помощника палатной и процедурной медицинской сестры. Студент работает по 6 часов в день при 6-часовой рабочей неделе.
- Приступив к прохождению практики, студент оформляет "Дневник учебной, клинической практики" (*приложение 3, 4*).
- Студенты должны ежедневно вести дневник, где отражается: виды и объем выполненной работы, методика проводимых медицинских манипуляций. Ежедневно дневник заверяется подписью старшей медицинской сестры отделения.
- В последний день практики студент составляет отчет (*приложение 5*). Старшая медицинская сестра пишет в дневнике студента характеристику, в которой оценивает объем, качество выполненной работы, знания и практические навыки, приобретенные во время практики, добросовестность студента, умение соблюдать основные принципы этики и деонтологии (*приложение 6*).
- Сотрудник кафедры, руководящий практикой (при прохождении практики на иногородних базах – заведующий отделением), проверяет дневник, проводит собеседование со студентом, и выставляет оценку за практику с учетом данной характеристики, проводимой санитарно-просветительской работы, качеством оформления дневника,

результатами собеседования. Дневник заверяется подписью руководителя практики и печатью лечебного учреждения.

13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись
1.	24.05.2017		<p>В соответствии с приказом Минобрнауки России от 10.04.2017 г. №320 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования», приказом ректора СамГМУ от 24.05.2017 г. №145-у «О внесении изменений в наименование специальностей» изменить квалификацию на «Врач-стоматолог».</p>	

Темы бесед по санитарно-просветительной работе для студентов 2 курса стоматологического факультета

- Алкоголизм и его последствия.
- О вреде курения.
- Донорство и его значение.
- Авитаминны и здоровье.
- Закаливание организма.
- Уход за полостью рта.
- О плохом запахе изо рта.
- Гигиена тела.
- Профилактика кишечных инфекций.
- Ожирение и его профилактика.
- Гиповитаминозы и их предупреждение.
- Профилактика гриппа.
- Диетический режим при заболеваниях.
- Гиподинамия как причина заболеваний сердечно-сосудистой системы.
- Избыточный вес как причина заболеваний сердечно-сосудистой системы.

Образец договора с лечебными учреждениями

Государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
Самарской области
«Самарская клиническая гериатрическая
больница»
(ГБУЗ СО «СКГБ»)
443099, Самарская обл., г. Самара,
Самарский район, ул. Степана Разина, д. 3А,
тел. 8 (846) 333-66-60

Ректору ФГБОУ ВО
Министерства
здравоохранения России
академику РАН,
профессору
Г.П. Котельникову

Глубокоуважаемый Геннадий Петрович!

Администрация ГБУЗ «Самарская клиническая гериатрическая больница»
обязуется предоставить все условия для прохождения учебной (клинической)
практики в качестве помощника палатной и процедурной медицинской сестры
студенту 2-го курса стоматологического факультета _____ группы Ф.И.О.
с _____ по _____.

Главный врач

Ф.И.О.

МП

Образец оформления дневника учебной (клинической) практики



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
«ПОМОЩНИК ПАЛАТНОЙ И ПРОЦЕДУРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ»**

студента (ки) 2 курса стоматологического факультета _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Медицинская организация _____

(полное наименование лечебно-профилактической организации)

Отделение _____

Время прохождения учебной практики:

с « _____ » _____ 201 ____ г.
по « _____ » _____ 201 ____ г.

Руководители практики:

**Общий руководитель практики
от медицинской организации**

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Непосредственный руководитель
практики от медицинской
организации**

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оценка в медицинской организации _____

**Руководитель практики
от СамГМУ**

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. ЛПО

Дневник учебной (клинической) практики (образец заполнения)

Ежедневные записи в дневнике

Дата	Содержание работы	Подпись куратора

Содержание работы: (примерное описание работы в течение дня)

Присутствовала на утренней конференции, где докладывалось о новых больных, поступивших в отделение, о состоянии больных в отделении, подготовке пациентов к оперативным вмешательствам, инструментальным методам обследования. Осуществляла контроль за санитарным состоянием процедурного кабинета (3). Проводила дезинфекцию медицинского инструментария (5). Подготавливала стерильные инструменты в перевязочной (2). Проводила подкожные инъекции фраксипарина (5), внутримышечные инъекции спазмолитических средств (6), внутривенные инъекции (4). Осуществляла забор крови из вены для биохимического анализа (3). Участвовала в сборе системы для внутривенных капельных инфузий (4), проводила внутривенную капельную инфузию лекарственных средств пациенту Р., 69 лет с язвенной болезнью желудка (1). Осуществляла перевязку больного и уход за дренажами при перевязках у пациента К, 55 лет. (2). Участвовала в проведении лапароцентеза пациентке Д, 69 лет, с асцитом (1). Осуществляла снятие послеоперационных швов на передней брюшной стенке у пациента А, 48 лет (1). Подготовила медицинские отходы к утилизации (2).

Дата:

Содержание работы: (описание своей работы в течение дня)

Образец титульной страницы ОТЧЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Специальность 310503 – «Стоматология»

**Отчет по учебной (клинической) практике
«Помощник палатной и процедурной медицинской сестры»**

Ф.И.О. обучающегося:

Курс _____ группа _____ факультет _____ форма обучения (очная, очно-
заочная)

№ зачетной книжки _____ Контактный телефон _____

Время прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Место прохождения практи-
ки _____

Ежедневный отчет работы обучающегося

Наименование работы	Минимальное кол-во	Дата													всего
Дни практики															
1. Работа на медицинском посту стационара	15														
2. Проведение внутримышечных, внутривенных, подкожных инъекций.	20														
3. Помощь в проведении личной гигиены тяжелым и ослабленным больным, санитарная обработка больных	15														
4. Раздача лекарств пациентам	15														
5. Измерение и регистрация физических данных (температура, пульс, артериальное давление, антропологических данных)	20														
6. Кормление тяжелых больных	15														
7. Смена постельного белья пациентам	15														
8. Транспортировка пациентов на исследования	10														
9. Подготовка пациентов к инструментальным исследованиям	5														
10. Измерение суточного диуреза, сбор анализов	5														
11. Определение группы крови, пробы на совместимость	5														
12. Оказание первой медицинской помощи пациенту	5														
13. Проведение перевязок больным	5														
14. Снятие электрокардиограмм. (+2 балла) **															
15. Участие в реанимационных мероприятиях (+2 балла)															
16. Самостоятельное проведение внутривенных вливаний (+2 балла)															
17. Участие в проведении плевральной и стеральной пункций, лапароцентезе, катетеризации подключичной вены (+2 балла)															
Старшая медицинская сестра отделения															

Характеристика

на студента (ку) 2 курса ___ группы стоматологического факультета СамГМУ, проходившего практику в качестве «Помощника палатной и процедурной медицинской сестры»

1. Отношение к работе (прилежность, дисциплинированность, старательность, активность) _____

2. Выполнение основ деонтологии (чуткость, внимательность к больным и родственникам, авторитет среди сотрудников отделения, сохранение врачебной тайны) _____

3. Уровень теоретической и практической подготовки до прохождения практики _____

4. Выполнение внутреннего распорядка больницы, отделения, (дисциплинированность, поощрения, взыскания) _____

5. Соблюдение правил асептики и антисептики, техники безопасности, выполнение санитарно-эпидемиологического режима _____

6. Выполнение лечебно-диагностических манипуляций по уходу за больным _____

7. Выполнение программы практики в целом и ее оценка _____

Старшая медсестра отделения _____

подпись, Ф.И.О

Руководитель практики (преподаватель) _____

подпись, Ф.И.О

Дата

Круглая печать ЛПУ