

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)
Кафедра сестринского дела

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебно-методической работе и связям с общественностью
профессор Т.А. Федорина


«18» 04 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦКМС
Первый проректор – проректор по учебно-воспитательной и социальной работе
профессор Ю.В. Щукин


«19» 04 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

(Вид практики)

СЕСТРИНСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Б.2.9

(Наименование и шифр)

Рекомендуется по направлению подготовки

34.03.01 Сестринское дело

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Квалификация (степень) выпускника **Академическая медицинская сестра.**

Преподаватель.

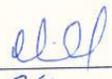
Институт сестринского образования

Форма обучения - очная

СОГЛАСОВАНО
Директор ИСО
профессор Л.А.Карасева


«17» 04 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель методической комиссии по специальности сестринское дело, доцент
Л.А.Лазарева


«18» 04 2017 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 9, «14» апреля 2017)

Заведующий кафедрой, профессор С.М. Двбйников


«14» апреля 2017 г.

Самара 2017

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 964 от 03.09.2015г.

Составители программы практики:

Архипова Светлана Викторовна, к.м.н., ассистент кафедры сестринского дела

Рецензенты:

- Павленко Тамара Николаевна - доктор медицинских наук, профессор, заведующая кафедрой сестринского дела федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Павлов Юрий Икарович - доктор медицинских наук, профессор, заведующий кафедрой сестринского дела и ухода за больными федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Вид и тип практики, способы, формы, время и место проведения

Производственная практика -научно-исследовательская работа «Сестринские исследования и доказательная практика» – проводится стационарно, по непрерывной форме на клинических базах университета на основании действующих договоров в 8 семестре в течение 12 недель.

Клиническими базами СамГМУ являются лечебно - профилактические организации (ЛПО) г Самара, например:

1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская областная клиническая больница им. В.Д. Середавина».
2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной клинический онкологический диспансер»;
3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной клинический кардиологический диспансер»;
4. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская городская клиническая больница №1 им Н. И. Пирогова (неврологическое отделение для больных с нарушением мозгового кровообращения, ожоговое отделение №11, приемное отделение №1);
5. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области "Самарская медико-санитарная часть № 5 Кировского района" (отделение хирургии одного дня, гастроэнтерологическое отделение, отделение профессиональной патологии);
6. Клиники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (гематологическое отделение №1 клиники госпитальной терапии, гематологическое отделение №2 клиники госпитальной терапии, инфекционное отделение №1 клиники инфекционных болезней, инфекционное отделение №2 клиники инфекционных болезней);
7. Негосударственное учреждение здравоохранения «Дорожная клиническая больница на ст. Самара ОАО РЖД».

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цели практики: закрепление знаний в области доказательной сестринской практики и получение опыта научно-исследовательской деятельности.

Задачами практики являются:

- ✓ Закрепление знаний в области доказательной сестринской практики и применение их в профессиональной деятельности;
- ✓ Формирование навыков работы со статистическими данными;
- ✓ Получение опыта проведения научных исследований в области сестринского дела и распространения полученных результатов;
- ✓ Приобретение опыта обоснования объема выборки в социологическом исследовании;
- ✓ Формирование навыков подготовки и оформления результатов исследования в соответствии со стандартными требованиями приема материалов для публикации.

Процесс прохождения практики направлен на формирование у выпускника *профессиональных компетенций:*

- ✓ Способность к анализу работы, оценке потенциальных возможностей

развития и определению потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовностью к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации (ПК-21);

- ✓ Готовность к оперативному поиску, анализу и публичному представлению результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья (ПК-22);
- ✓ Способность к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности (ПК-23).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

В результате прохождения практики студент должен:

знать: основные категории, законы и методы доказательной сестринской практики; факторы, влияющие на результативность и эффективность деятельности среднего медицинского персонала, основанные на принципах доказательной медицины; методы оценки эффективности в сфере здравоохранения; назначение всех этапов научного исследования; поисковые системы в сети интернет для получения информации в научных целях; возможности применения доказательной сестринской практики в области обеспечения качества медицинской помощи; современные методы анализа и обработки экспериментальных данных; стандартные требования, предъявляемые к публикации научных статей; принципы подтверждений научной новизны проводимых исследований; формы распространения сестринских исследований;

уметь: собирать информацию об отдельной категории пациентов, определять проблемы в области качества сестринского ухода; анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию по теме исследования, определять степень достоверности информации; сравнивать результаты исследований отечественных и зарубежных авторов; обосновывать практическую значимость сестринских исследований; определять потребность в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения; реализовывать исследовательский процесс в профессиональной деятельности.

владеть: способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций в области сестринского дела; навыками работы с научной информацией; навыками самостоятельного планирования и реализации плана научных исследований; навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического изложения материала.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика разрабатывается согласно учебному плану ФГОС ВО и реализуется в рамках базовой части БЛОКА 2 «Производственные практики».

Базовыми дисциплинами для прохождения практики являются: «Методика исследовательской работы», «Общественное здоровье и здравоохранение», «Маркетинг в здравоохранении», «Менеджмент и лидерство в сестринском деле».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен быть готов применять знания, умения и навыки, полученные в ходе

прохождения учебной практики «Исследования в сестринской практике», а так же производственных практик «Организационно управленческая», «Педагогическая».

Освоение программы производственной практики «Сестринские исследования и доказательная практика» является необходимым этапом в обучении, предшествующим производственной преддипломной практике, подготовке и защите выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

4. Объем производственной практики и виды работ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц.

Вид работы		Всего часов	Семестр
			8
Практические работы (всего), в том числе:		288	288
Знакомство с особенностями медицинского обслуживания населения в медицинской организации		6	6
Участие в оказании сестринской помощи пациентам		138	138
Проведение социологического исследования по проблемам сестринского дела и общественного здоровья и здравоохранения		72	72
Статистическая обработка и анализ результатов анкетирования		72	72
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		144	144
Индивидуальные консультации по подготовке и практической реализации исследовательской деятельности		24	24
Работа со статистическими данными		36	36
Расчетно-графические работы		36	36
Подготовка к текущему контролю		12	12
Подготовка к промежуточной аттестации		36	36
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)		Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Итого: общая трудоемкость	Час.	432	432

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Адаптационно-производственный	Общее собрание студентов по вопросам организации и прохождения практики, формой и видом отчетности, требованиями к оформлению отчета. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с руководителем производственной практики, спецификой деятельности медицинской организации; организации работы сестринской службы.	ПК-21 ПК-22	3 3	Проверка дневников учета выполняемой работы.
2.	Производственно-деятельностный	1. Участие в оказании сестринской помощи пациентам. 2. Проведение социологического исследования по проблемам сестринского дела и общественного здоровья и здравоохранения. 3. Обработка, анализ полученных данных.	ПК-21 ПК-22 ПК-23	138 72 36	Проверка дневников учета выполняемой работы.
3.	Итоговый	Систематизация собранного материала практики. Составление, оформление и защита студентом отчета о выполнении программы производственной практики.	ПК-21 ПК-22	36	

5.1. Перечень практических навыков по производственной практике

№№	Наименование навыка	Уровень усвоения
1.	Графическое изображение статистических данных, наглядно показывающее соотношение между сравниваемыми величинами.	4

2.	Составление макета статистической таблицы.	4
3.	Постановка и формализация задач исследования.	3
4.	Формулирование выводов исследования.	3
5.	Использование критериев качества медицинской помощи для оценки профессиональной деятельности.	1
6.	Использование показателей официальной статистической отчетности для анализа результатов профессиональной деятельности.	3
7.	Подготовка данных для анализа.	4
8.	Обоснование практических рекомендаций с помощью научных данных.	3
9.	Сбор информации об отдельных категориях пациентов с целью разработки практических рекомендаций для улучшения качества сестринского ухода.	3
10.	Выявление проблемы в области сестринского ухода.	3
11.	Работа со статистическими данными.	4
12.	Разработка и планирование сестринского исследования.	3
13.	Разработка плана сбора данных.	4
14.	Анализ экспериментальных данных и интерпретация результатов исследования.	3
15.	Подготовка доклада.	3
16.	Формулирование ожидаемых результатов исследования путем разработки гипотезы.	3
17.	Разработка анкеты для проведения качественных исследований.	3
18.	Сопоставление полученных результатов с данными других авторов.	4
19.	Распространение результатов научного исследования.	2
20.	Консультирование пациентов по вопросам сохранения здоровья.	2

Соответствие уровней усвоения:

1 - теоретическое знание

2- участие в выполнении манипуляции

3- практическое выполнение манипуляции под контролем

4-самостоятельное выполнение манипуляции

6. Форма отчетности по производственной практике

Формой текущего контроля является проверка дневников учета выполненной работы.

Формой итогового контроля производственной научно-исследовательской практики является защита отчета по практике.

7. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатывается в форме самостоятельного документа в составе УМКП.

Процедура проведения промежуточной аттестации

Аттестация результатов производственной практики проводится в форме защиты отчета (с оценкой), принимаемого комиссией, сформированной из профессорско-преподавательского состава СамГМУ.

Студент защищает отчет в установленный день. Во время аттестации работы студента на практике оценивается выполнение требований к оформлению и содержанию отчетных документов практики.

В день проведения защиты отчета студент представляет руководителю практики от ВУЗа письменный отчет. К отчету по производственной практике прилагается дневник практики с характеристикой на студента.

Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены результаты самостоятельно проведенного анкетирования с изложением и анализом полученных данных. Структура и содержание анкеты предварительно должны быть согласованы с руководителями практики от ВУЗа и медицинской организации.

На защите студент выступает с кратким (7-10 минут) сообщением, сопровождаемым презентацией, в котором рассказывает членам комиссии, где и в какие сроки проходил практику, дает краткую характеристику медицинской организации, представляет результаты социологического исследования в области сестринского дела и общественного здоровья. Содержание и структура презентации должны полностью соответствовать содержанию и структуре отчета.

Члены комиссии знакомятся с отчетными документами практики; изучают содержание отчета: оценивают логическое изложение материала, структуру, актуальность исследования, репрезентативность статистических данных, задают контрольные вопросы, предусмотренные программой практики.

Результаты исследования, представляющие наибольшую учебно-методическую ценность, рекомендуются комиссией к оформлению в рамках выпускной квалификационной работы.

По результатам защиты отчета по производственной практике комиссия выставляет оценки по пятибалльной шкале. Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку студента.

Студенты не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку на защите считается не аттестованными.

Контрольные вопросы для защиты отчета по производственной практике:

1. Задачи развития сестринского дела в России.
2. История возникновения доказательной сестринской практики.
3. Доказательная медицина и сестринская практика.
4. Этические аспекты проведения научных исследований в области сестринского дела.
5. Современные направления научных исследований в области сестринского дела.
6. Типы сестринских исследований.
7. Роль исследований в совершенствовании сестринской практики.
8. Стандарт: определение, виды стандартов в здравоохранении.
9. Основные принципы качества медицинской помощи.
10. Качество сестринской помощи: критерии и методы оценки.
11. Типы вопросов. Формулирование клинического вопроса.
12. Интернет-ресурсы для доказательной сестринской практики.
13. Основные этапы научного исследования.
14. Классификация научных исследований.
15. Базовые положения доказательной сестринской практики.
16. Цель доказательной сестринской практики.
17. Технология поиска литературы в рамках доказательной сестринской практики.
18. Доказательная сестринская практика: исследование влияния вредных факторов на организм человека.
19. Доказательная сестринская практика: количественные и качественные исследования.
20. Доказательная сестринская практика: оценка достоверности результатов.
21. Доказательная сестринская практика: оценка достоверности диагностических методов.
22. Формы представления результатов научных исследований.
23. Понятие эффективности в здравоохранении.
24. Требования к оформлению научных публикаций.
25. Источники информации по доказательной сестринской практике.

Критерии оценивания защиты отчета по практике

Оценка (баллы)	Критерии оценки
«Отлично» - (5 баллов)	дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения проблемы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность,

	отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;
«Хорошо» - (4 балла)	дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно- следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов.
«Удовлетворительно» - (3 балла)	дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции
«Неудовлетворительно» - (0 – 2 балла)	студент демонстрирует незнание теоретических основ , не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем

**Критерии оценивания результатов производственной практики
«Сестринские исследования и доказательная практика»**

Оценка (баллы)	Критерии оценки
«Отлично» - (5 баллов)	Дневник заполнен аккуратно, своевременно, грамотно: виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются. Отчет содержит все необходимые структурные элементы, развернутое и исчерпывающее изложение результатов работы грамотным четким и ясным языком, с соблюдением правил оформления. Статистическая обработка данных обладает репрезентативностью. Презентация высокого качества, доклад хорошо

	<p>структурирован, речь грамотная, продемонстрировано глубокое понимание своей задачи и предметной области, обучающийся свободно ориентируется в использованных материалах и методах исследования, на все вопросы дает исчерпывающие, четкие ответы на контрольные вопросы</p>
«Хорошо» - (4 балла)	<p>Дневник заполнен аккуратно, своевременно, грамотно; виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.</p> <p>Отчет содержит все необходимые структурные элементы, развернутое и исчерпывающее изложение результатов работы грамотным четким и ясным языком, с допущением незначительного числа опечаток, синтаксических ошибок и погрешностей в стиле изложения, незначительных нарушений правил оформления. Статистическая обработка данных обладает репрезентативностью.</p> <p>Презентация хорошего качества, доклад структурирован и в целом результаты работы представлены, продемонстрировано хорошее понимание своей задачи и предметной области, обучающийся в целом ориентируется в использованных методах, средствах и технологиях, на основные контрольные вопросы дает правильные ответы</p>
«Удовлетворительно» - (3 балла)	<p>Дневник заполнен неаккуратно, не своевременно; записи краткие, не соответствуют требованиям программы.</p> <p>Отчет оформлен с нарушением требований, отсутствуют отдельные структурные элементы. Допущены ошибки при работе со статистическими данными.</p> <p>Презентация среднего качества, доклад недостаточно хорошо структурирован, в речи используется не научные термины, продемонстрировано удовлетворительное понимание своей задачи и предметной области, обучающийся в целом ориентируется в использованных методах, средствах и технологиях, на отдельные контрольные вопросы ответы не получены</p>
«Неудовлетворительно» - (0 – 2 балла)	<p>Дневник не заполнен.</p> <p>В отчете отсутствуют основные структурные элементы, грубые нарушения правил оформления. Отсутствует статистическая обработка результатов и анализ.</p>

	Презентация низкого качества, доклад не структурирован, суть работы неясна, демонстрируется неполное понимание своей задачи, предметной области, на контрольные вопросы ответы не получены
--	--

8. Примеры оценочных средств текущего контроля практики, критерии оценивания

Пример ведения дневника по производственной практике

Дата/время	Содержание выполняемых работ и заданий	Отметка о выполнении руководителя практики от медицинской организации
07.12.17г. С 9.00 до 15.00	Прошел инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Ознакомился с целями и задачами производственной практики. Изучил нормативную документацию в отделении медицинской профилактики.	Выполнено _____ (подпись непосредственного руководителя практики от медицинской организации)
08.12.17г. С 9.00 до 15.00	Участвовал в оказании медицинской помощи отделения медицинской профилактики: в организации и проведении диспансеризации; в организации и проведении профилактических медицинских осмотров. Разработал и согласовал содержание анкеты с руководителями практики для анкетирования пациентов отделения медицинской профилактики. Получил статистические данные о деятельности отделения медицинской профилактики.	Выполнено _____ (подпись непосредственного руководителя практики от медицинской организации)

Критерии оценивания дневника учета выполненной работы

Оценка (баллы)	Критерии оценки
«Отлично» - (5 баллов)	Дневник оформлен аккуратно, грамотно; виды работ описаны согласно алгоритму действий; имеются тезисы по выполненным видам в лечебном отделении согласно требованиям рабочих программ производственной практики. Дана положительная характеристика с места прохождения практики.

«Хорошо» - (4 балла)	Дневник оформлен аккуратно; имеются незначительные ошибки в названии видов практической деятельности, в описании алгоритма действий; имеются тезисы по выполненным видам работ лечебном отделении. Дана положительная характеристика с места прохождения практики.
«Удовлетворительно» - (3 балла)	Дневник оформлен неаккуратно; имеются грубые ошибки в описании алгоритма действий; виды практических работ перечислены; тезисы по выполненным видам работ отсутствуют. В характеристике имеются незначительные замечания дисциплинарного характера.
«Неудовлетворительно» - (0 – 2 балла)	Дневник не заполнен или оформлен неаккуратно; отсутствует описание алгоритма действий; виды практических работ не перечислены. Дана отрицательная характеристика с места прохождения практики.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Основная литература

№	Наименование	Автор (ы)	Год, место, издание	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Безопасность пациента	пер. с англ..	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010.	10	1
2.	Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских	под ред. С. И, Двойникова	2015, М. : ГЭОТАР-Медиа	3	1
3.	Общественное здоровье и здравоохранение	Ю.П. Лисицын , Г.Э.Улумбекова	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015	51	1
4.	Организационно-аналитическая деятельность	под ред. С. И. Двойникова	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015	3	1
5.	Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей	Н. Б. Найговзина	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015.	3	0

9.2. Дополнительная литература

№	Наименование	Автор (ы)	Год, место, издание	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	О необходимости изменить направление научной деятельности в медицине и существенно усовершенствовать практическое здравоохранение	В. И. Русаков	Ростов н/Д, 2011	2	0
2.	Основы управления проектами в здравоохранении	А.В Бобрик	М. : Акварель, 2011	1	0
3.	Организация и оценка качества лечебно-профилактической помощи населению	В.З.Кучеренко, М.В.Авксентьева, В.М.Алексеева и др.; Под ред.В.З.Кучеренко	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2008.	54	0
4.	Система управления качеством организации работы персоналом лечебных учреждений	А. Е. Орлов, В. В. Павлов, Д. Н. Лисица	Самара : ООО ПК "ДСМ", 2014	10	0
5.	Применение клинико-экономического анализа в медицине	Под ред.А.В.Решетникова	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2009.	5	1

9.3. Ресурсы системы «Интернет»

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/PubMed> - универсальная система, предназначенная для поиска данных в базе Medline;

<http://osdm.msk.ru/> - сайт Московского отделения Общества специалистов доказательной медицины;

<http://nursemanager.ru> – сайт ассоциации специалистов с высшим сестринским образованием;

www.nursingresearch.ru- исследования в сестринском деле;

www.medsestre.ru – сайт Российской ассоциации медицинских сестер;

<http://www.medsno.ru/> -сайт студенческого научного общества СамГМУ;

<http://medstatistic.ru> – сайт медицинской статистики для аспирантов, молодых ученых, врачей-специалистов и организаторов, студентов и преподавателей.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями практик применяются современные образовательные и информационные технологии. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.

В ходе прохождения производственной практики студенты имеют доступ к информационным справочным системам:

- <http://www.studmedlib.ru/> - электронная библиотечная система для медицинского и фармацевтического образования;
- www.consultant.ru – правовой консультант;
- <http://www.eLIBRARY.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека;
- www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики;
- www.rsl.ru – сайт Российской государственной библиотеки.

11.Описание материально-технической базы практики

В учебном процессе кафедры сестринского дела активно использует технические средства, помогающие активизировать учебную работу.

Для проведения производственного этапа практики медицинские организации при оказании медицинской помощи должны использовать организационные формы самостоятельной работы медицинской сестры (Школа пациента, отделение хирургии одного дня, паллиативной помощи т.д.)

Для выполнения индивидуального задания по производственной практике «Сестринские исследования и доказательная практика» студенты имеют доступ к автоматизированным рабочим местам с доступом к информационным ресурсам сети Интернет; к информационным ресурсам электронного читального зала библиотеки СамГМУ.

Для проведения защиты отчета по производственной практике на кафедре сестринского дела предусмотрена аудитория с видео- и аудиовизуальными средствами обучения, проектор.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Общее и методическое руководство практикой осуществляет кафедра сестринского дела.

Производственная практика осуществляется на основании действующих *договоров* между ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России и медицинскими организациями, в соответствии с которыми предоставляются места для прохождения практики. В договоре ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России и медицинские организации оговаривают все вопросы, касающиеся проведения производственной практики.

Для организации и руководства производственной практикой приказом ректора ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России назначаются ответственные, т.е. преподаватели-руководители практики из числа профессорско-преподавательского состава. Приказом главного врача назначаются руководители производственной практики от медицинской организации:

- общий руководитель практики - заместитель главного врача по работе со средним и младшим медперсоналом и/или главная медицинская сестра;
- непосредственные руководители практики - старшие медицинские сестры отделений, бухгалтер, начальник отдела кадров, руководитель статистического отдела, начальник материального отдела, руководитель организационно-методического отдела.

В период прохождения практики обучающийся руководствуется программой производственной практики и методическими рекомендациями для студентов-бакалавров сестринского дела 4 курса по производственной практике «Сестринские исследования и доказательная практика».

На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план весеннего семестра и не имеющие академической задолженности.

Студенты проходят практику строго согласно списку распределения учебных групп по отделениям ЛПО. Продолжительность производственной практики составляет 36 рабочих дней. Длительность рабочего дня - 6 астрономических часов.

В зависимости от режима работы медицинской организации студенты могут трудиться по пятидневной рабочей неделе. Продолжительность рабочего дня при пятидневной рабочей неделе - 7 часов 12 мин.

Студент обязан соблюдать трудовую дисциплину, в случае невыхода сообщать о причине пропуска руководителю практики от ВУЗа и непосредственному руководителю практики от медицинской организации.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин, подают в деканат Института сестринского образования объяснительную записку, в которой указывают причины задолженности. Вопрос о прохождении производственной практики этих обучающихся решается индивидуально.

Студентам, не выполнившим программу практики, не сдавшим дневник, не защитившим отчет по практике и получившим неудовлетворительную оценку на промежуточной аттестации, практика не зачитывается.

Обязанности руководителя практики от ВУЗа:

- Обеспечивать проведение организационного собрания;
- Обеспечивать высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- Осуществлять контроль за проведением со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- Осуществлять контроль за выполнением графика прохождения практики;
- Принимать участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и участвовать в подготовке научных студенческих конференций по итогам практики;
- Обеспечить строгое соответствие прохождения практики студентами с программой практики;
- Организовывать проведение индивидуальных консультаций с преподавателями кафедры сестринского дела по вопросам выполнения программы практики и подготовки отчета;
- Оказывать методическую помощь в организации и проведении практики руководителям практики от медицинской организации;
- Ежедневно контролировать ведение дневников учета выполненной работы, подготовку отчетов;
- По окончании практики контролировать наличие у студентов отчетных документов практики;

Обязанности руководителя практики от медицинской организации:

- Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением соответствующей документации;
- Не допускать выполнения студентами работ, не предусмотренных программой практики;
- Ежедневно контролировать ведение дневников учета выполненной работы;
- По окончании практики составить производственную характеристику на студента

Права и обязанности студента в период прохождения учебной практики:

- Перед началом учебной практики студент обязан получить у руководителя практики индивидуальное задание;
- В период прохождения практики студент обязан строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности на рабочем месте;
- Нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;
- Собрать необходимые материалы для отчета о прохождении учебной практики;

- Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- Выполнять рекомендации руководителя практики;
- Своевременно составлять отчет о прохождении практики.
- По окончании практики студент должен сдать отчет о прохождении учебной практики.

Титульный лист

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)
Кафедра сестринского дела**

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

**«Сестринские исследования и доказательная практика»
студента 4 курса Института сестринского образования
направления подготовки 34.03.01 – «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»**

(фамилия, имя, отчество)

**Место прохождения
практики:** _____

(полное наименование медицинской организации)

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ВУЗа:

ученая степень, Ф.И.О.,

подпись _____

г. Самара, 20__ г.

Требования к отчету

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета не менее 15 и не более 20 страниц печатного текста с использованием текстового редактора MICROSOFT WORD через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

В отчете должны быть отражены следующие сведения: сроки и место прохождения практики, характеристика выполняемой работы, материалы социологического исследования (расчеты выборочной совокупности, статистические данные), их анализ.

Приложения включают анкету, дополнительные справочные материалы (копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы и т.д.).

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист установленного образца с подписью руководителя практики (приложение 1);

Содержание отчета, где отражается перечень вопросов, кратко описывающих структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, перечислением приложений и указанием соответствующих страниц, *например*:

1. Характеристика медицинской организации.
 2. Описание основных технологий сестринского ухода осуществляемых в структурном подразделении медицинской организации.
 3. Цели и структура проведения анкетирования.
 4. Полученные результаты
 - 4.1. Характеристика респондентов;
 - 4.2. Качественный анализ результатов анкетирования.
 5. Выводы.
- Приложения.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Характеристика медицинской организации	стр.
2. Описание основных технологий сестринского ухода осуществляемых в структурном подразделении медицинской организации	стр.
3.Цели и структура проведения анкетирования	стр.
4.Полученные результаты	стр.
4.1.Характеристика респондентов	стр.
4.2.Качественный анализ результатов анкетирования	стр.
5.Выводы	стр.
Приложения	

1. Характеристика медицинской организации

(Краткая характеристика медицинской организации и отделения, в котором студент проходил производственную практику)

Клиники СамГМУ – многопрофильное лечебное учреждение федерального уровня и представляют собой современный лечебно-научный образовательный комплекс европейского уровня, миссией которого является: оказание специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи населению, проведение научных исследований с разработкой и внедрением инновационных технологий, подготовка медицинских кадров.

В структуре Клиник функционируют 70 подразделений. Клиники располагают уникальным специализированным консультативно-диагностическим центром, способным принять 318 пациентов в смену, многопрофильным стационаром на 1105 коек, в том числе 100 коек дневного стационара.

Отделение медицинской профилактики предназначено для осуществления предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудников и обучающихся Университета и оказания медицинской помощи сотрудникам и обучающимся. Отделение представляет собой регистратуру, 4 кабинета врачей терапевтов, кабинет зав отделением. Все кабинеты располагаются на 2 этаже поликлиники Университета. В каждую смену прием ведут 2 врача обслуживающие студентов университета и врач, обслуживающий сотрудников университета.

Для работы с сотрудниками Университета работа врачей отделения распределена следующим образом: - врач профпатолог оформляет медицинское заключение о допуске к работе при трудоустройстве, проводит медицинские осмотры сотрудников, работающих с вредными и опасными факторами - врач общей практики принимает сотрудников, прикрепленных к поликлинике по полису ОМС - врач терапевт принимающий сотрудников, прикрепленных по полису ОМС к другим ЛПУ города - врач терапевт, проводящий медицинские периодические осмотры сотрудников, не имеющих контакта с вредными и опасными факторами трудового процесса.

3. Цели и структура проведения анкетирования

Цель исследования: изучить структуру факторов, влияющих на качество сестринской помощи в отделении медицинской профилактики

Задачи:

1. Составить социальный портрет пациентов, получающих медицинскую помощь в отделении профилактики СамГМУ.
2. Выявить факторы, негативно влияющих на качество сестринской помощи в отделении профилактики СамГМУ.
3. Определить пути повышения качества сестринской помощи в отделении профилактики СамГМУ.

Результаты данного исследования будут использованы для: написания выпускной квалификационной работы, публикации тезисов, выступления на студенческой научно-практической конференции и т.д.

Метод сбора информации и оценка репрезентативности: анкетный опрос пациентов проводился по стандартизированной анкете. Общее количество полученных анкет для анализа – 50. Выбракovaných анкет не было. Все заполненные анкеты были проверены на логику, полноту и правильность заполнения. Общее количество пациентов отделения 61. Процент заполненных анкет составил 98%. Поэтому результаты исследования можно распространять на генеральную совокупность.

Период исследования:

Обработка данных:

1. Ввод и статистическая обработка данных проводилась с применением Microsoft Excel.
2. Используемые методы обработки данных: построение корреляционных таблиц, графическое представление данных и т.д.

4.ПОЛУЧЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

4.1. Характеристика респондентов

(приводится в виде таблиц, диаграмм с кратким описанием)

5.ВЫВОДЫ

(по результатам практики

«Сестринские исследования и доказательная практика»)

1. _____

2. _____

4. _____

Структура дневника



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«СЕСТРИНСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛЬНАЯ
ПРАКТИКА»**

студента (ки) 4 курса Института сестринского образования _____ группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

Медицинская организация _____

_____ (полное наименование лечебно-профилактической организации)

Время прохождения производственной практики:

с « _____ » _____ 201 ____ г.
по « _____ » _____ 201 ____ г.

Руководители практики:

Общий руководитель практики

от медицинской организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики

от СамГМУ

_____ (должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. ЛПО

СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА

1.	Календарный график выполнения программы практики	Стр.
2.	Отметка о прохождении инструктажей	Стр.
3.	Характеристика медицинской организации	Стр.
4.	Материалы практики по разделам (в соответствии с программой)	Стр.
5.	Характеристика руководителя практики от медицинской организации	Стр.

**Календарный график выполнения программы производственной
практики**

Дата	Содержание выполняемых работ и заданий	Подпись руководителя практики от ВУЗа
С «__»__ по «__»____ 20__г.		

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ

Наименование инструктажа	Инструктаж провел
<i>Вводный инструктаж по пожарной безопасности</i>	Ф.И.О., должность, дата, штамп
<i>Вводный инструктаж по охране труда</i>	Ф.И.О., должность, дата, штамп
<i>Первичный инструктаж на рабочем месте</i>	Ф.И.О., должность, дата, штамп

ХАРАКТЕРИСТИКА МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование _____

Количество кафедр _____

Количество отделений _____

Отделения консультативной и амбулаторной помощи _____

Лечебные отделения:

ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Студент (Ф.И.О.) _____

_____ курса _____ группы _____ по направлению подготовки
«34.03.01 – Сестринское дело»

проходил (а) производственную практику (указать место практики)

Программа практики выполнена _____
_____ (в полном объеме, частично).

За время прохождения практики зарекомендовал (а)

Замечания, сделанные студенту во время
практики _____

Рекомендации и предложения по организации практики студентов

Оценка: _____ Должность руководителя
практики от организации: _____ (Ф.И.О.) М.П. «____»
_____ 20__ г.