



государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета  
ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России  
протокол № 9 от 29 мая 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России  
академик РАН

**Г.П. Котельников**

«23» 06 2015 г.



## **ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ**

Приложение №1  
к приказу ректора  
ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России  
№ 314 от 5 июня 2015 г.

Самара, 2015 г.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения учёных степеней», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц к ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России (далее – СамГМУ, организация) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;

иностраный язык;

специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление лиц к организации для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путём их зачисления в организацию в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов).

5. Для сдачи кандидатских экзаменов к СамГМУ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов в СамГМУ по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, по которой подготавливается диссертация, допускается только по тем направлениям подготовки, по которым СамГМУ имеет государственную аккредитацию.

7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

8. С лицом, зачисляемым в СамГМУ в качестве экстерна, заключается договор.

9. Прикрепляющееся лицо в срок с 20-го сентября по 20 октября и с 20-го марта по 20-е апреля подает в отдел подготовки научно-педагогических кадров СамГМУ личное заявление на имя ректора СамГМУ о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов на русском языке с указанием в нём: а) наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены; б) наименования научной специальности, отрасли наук, по которой ведется подготовка диссертации, в) шифр специальности в соответствии с номенклатурой.

10. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

а) факт ознакомления прикрепляющегося лица с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

б) контактная информация (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);

в) факт согласия на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляющегося лица.

11. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является данное лицо, и приложения к нему (для иностранных граждан, получивших образование в зарубежных странах, дополнительно представляется копия свидетельства о признании документа об иностранном образовании в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования);

в) ходатайство от организации, на базе которой проводится подготовка диссертационной работы (в случае, если прикрепляющееся лицо является сотрудником СамГМУ, Клиник СамГМУ – ходатайство научного руководителя).

12. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, или предъявления документов, необходимых для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, СамГМУ возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

В случае выявления факта предоставления недостоверной информации, принимается решение об отказе в прикреплении.

13. По окончании срока приёма документов, комиссия по вопросам прикрепления, состав которой утверждается ректором СамГМУ, рассматривает вопрос о возможности прикрепления лица для сдачи кандидатских экзаменов. В случае принятия комиссией положительного решения, лица, предоставившие полный пакет необходимых документов, в течение 10 дней после окончания срока приема документов, зачисляются в организацию приказом ректора СамГМУ в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации. Приказ о зачислении размещается на сайте организации.

14. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются СамГМУ, находятся в открытом доступе на официальном сайте СамГМУ.

15. Кандидатские экзамены проводятся по расписанию, утвержденному ректором СамГМУ.

16. Для приёма кандидатских экзаменов создаются комиссии по приёму кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых формируется из числа ведущих научно-педагогических работников организации, в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут быть включены научно-педагогические работники других организаций.

17. Оценка уровня знаний экстерна определяется комиссией в соответствии с критериями оценивания знаний по пятибальной системе:

➤ оценка «отлично» выставляется по итогам собеседования по основным и дополнительным вопросам, если было продемонстрировано свободное владение материалом, не допущено ни одной существенной ошибки, освещение вопросов велось на высоком профессиональном уровне и при этом были продемонстрированы высокая эрудиция по специальности и смежным дисциплинам, творческое мышление, способность решения нетривиальных задач и разрешения практических ситуаций, в т.ч. на основе междисциплинарного подхода;

➤ оценка «хорошо» выставляется по итогам собеседования по основным и дополнительным вопросам, если к ответу нет существенных замечаний, состоялось обсуждение в полном объёме и на высоком профессиональном уровне, однако, возникли некоторые незначительные затруднения в ответе на дополнительные и уточняющие вопросы;

➤ оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если ответы на поставленные основные и дополнительные вопросы прозвучали кратко и неполно, без должной глубины освещения поставленных проблем, но без грубых ошибок, при этом в ответе очевидны трудности при обращении к смежным дисциплинам или в проявлении творческого мышления.

➤ оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если не прозвучал правильный ответ на основные поставленные вопросы или допущены грубые ошибки.

18. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом экзаменационной комиссии по установленной СамГМУ форме, в котором указываются код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности; наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; вопросы экзаменатора; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия имя отчество (последнее при наличии), ученая степень (в случае её отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

19. Лица, не явившиеся на экзамен по уважительной причине (болезнь или другие обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче экзамена индивидуально в назначенное время.

20. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой об обучении или периоде обучения, выдаваемой на основании решения экзаменационной комиссии. Срок действия справки не ограничен.

Исп.: Заведующая отделом подготовки  
научно-педагогических кадров

28.05.2015г.

(Н.Ю.Кувшинова)

**Согласовано:**

Первый проректор –  
проректор по учебно-воспитательной  
и социальной работе

28.05.15

(Ю.В.Жукин)

Проректор по научной  
и инновационной работе

28.05.15г.

(И.Л.Давыдкин)

Начальник управления научных исследований  
и подготовки научно-педагогических кадров

28.05.2015

(О.И.Каганов)

Начальник правового управления

28.05.15

(Е.Р.Ильина)