

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято решением
Ученого совета
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
Протокол № 1 от 31 августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
академик РАН, профессор
Г. И. Котельников



«01» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В
ОРДИНАТУРЕ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися в ординатуре учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее - Положение) определяет процедуру зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, Университет) учебных дисциплин, практики и т.д. при их освоении в других образовательных организациях.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2013г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Устава СамГМУ.

1.3. Целью настоящего Положения является реализация права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ пройденных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

1.4. Под зачетом понимается перенос результатов обучения в другой образовательной организации в документы об освоении образовательной программы. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

1.5. Зачет результатов возможен в следующих случаях:

- при приёме обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете;
- в других случаях, предусмотренных законом.

1.6. Университет имеет право запросить у обучающегося документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с целью зачета результатов обучения.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1. Для получения зачета результатов обучающийся предоставляет в Институт профессионального образования заявление на имя ректора о разрешении перезачёта результатов освоения определенной дисциплины (Приложение 1), которое передается на соответствующую кафедру.

2.2. Решение о зачете результатов принимается на заседании соответствующей кафедры. В случае необходимости на заседание кафедры приглашаются декан факультета, директор ИПО.

2.3. Зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

практики, дополнительных образовательных программ возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, образовательным программам и подтверждается в соответствующем документе (академической справке, зачётной книжке и др.). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины не более 10%. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10 %), решение о зачете дисциплин принимается с учетом мнения декана факультета и директора ИПО.

2.4. На заседании кафедры оформляется ведомость, в которую включаются дисциплины учебного плана, предлагаемые для зачета.

2.5. Зачет результатов оформляется протоколом заседания соответствующей кафедры, который передается в ИПО. В протоколе указываются перечень и объемы зачтенных дисциплин, практик с оценкой или зачетом в соответствии учебным планом программы обучения, а также перечень недостающих дисциплин и модулей, которые необходимо освоить, и сроков их освоения. Также в ИПО передается заявление обучающегося о зачете дисциплин, завизированное заведующим соответствующей кафедры.

2.6. На основании протокола оформляется приказ ректора о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, пройденных в других образовательных организациях и СамГМУ. Обучающийся под роспись знакомится с приказом о зачете результатов и обязанности освоения недостающих дисциплин и модулей в установленные сроки.

2.7. Записи о зачтенных дисциплинах, практиках и т.д. вносятся в документы обучающихся. При оформлении документа об окончании обучения зачтенные дисциплины и соответствующие оценки вносятся в приложение к нему. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения программы обучения записи о зачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

2.8. Незачтенные результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ включаются в индивидуальный план обучающегося и должны быть сданы в установленный срок.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с процедурами, принятыми в СамГМУ.

Форма заявления о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях

Ректору ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
Академику РАН профессору Г.П. Котельникову
(Ф.И.О. полностью)
ординатора кафедры
(наименование)

заявление

Прошу разрешить перезачет следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученные ранее в (наименование образовательной организации)

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

Копия документа, подтверждающего результат освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных ранее, прилагается.

Дата
Подпись

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
кафедрой (наименование)

(подпись)

(ФИО)

(дата)