

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 5 от 26.12.2019 г.

Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава
России профессор РАН А.В. Колсанов

26.12.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурсная комиссия ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России – это коллегиальный орган, который формируется для проведения предварительного отбора, утверждения конкурсной документации, осуществления конкурсных процедур, включая оценку, сопоставление заявок и определение победителей конкурса.

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, а также настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

3. Целью деятельности комиссии является реализация кадровой политики в условиях модернизации образования, повышение качества образования и научной деятельности, повышение рейтинга Университета, укрепление связей с практическим здравоохранением.

4. Численность конкурсной комиссии устанавливается решением Ученого Совета университета. Предложения о персональном составе конкурсной комиссии представляет председатель Ученого Совета университета.

Конкурсная комиссия формируется в составе: председателя комиссии, секретаря и членов комиссии из числа руководителей структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, представителей кадровой и (или) юридической служб. В состав комиссии в обязательном порядке включается руководитель организации, представитель профсоюзной организации, ведущие ученые других организаций, осуществляющих научную деятельность¹.

5. Состав конкурсной комиссии избирается на заседании Ученого Совета университета путем открытого голосования.

Кандидаты в члены конкурсной комиссии считаются избранными, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов Ученого Совета университета при наличии не менее двух третей его списочного состава.

Состав конкурсной комиссии и срок ее полномочий утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

¹ Приказ Минобрнауки РФ № 937 от 02.09.2015 г. «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»

6. Персональные изменения в составе конкурсной комиссии в период ее полномочий в случае выбытия ранее избранного члена конкурсной комиссии осуществляются по мере необходимости в порядке, указанном в п. 4 настоящего Положения.

7. В случае увольнения члена конкурсной комиссии он автоматически выбывает из состава конкурсной комиссии.

ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Конкурсная комиссия имеет право:

8. В соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России принимать решение по итогам рассмотрения заявок лиц, претендующих на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

9. Принимать решение о соответствии кандидата по итогам рассмотрения заявлений лиц, претендующих на замещение должностей профессорско-преподавательского состава - участвующих в выборах (деканы, заведующие кафедрами) и конкурсах (профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты).

10. Разрешать иные вопросы, вынесенные на обсуждение комиссии его членами или администрацией Университета.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

11. Конкурсная комиссия работает под руководством председателя.

12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей ее списочного состава.

13. Организация работы конкурсной комиссии по вопросу о кандидатурах лиц, претендующих **на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России:**

13.1 Конкурсная комиссия проводит заседания по вопросу о кандидатурах лиц, претендующих на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, по мере поступления документов.

13.2 Конкурс на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России объявляется организацией на своем официальном сайте и на портале вакансий (<https://ученые-исследователи.рф>) не менее чем за 2 месяца до даты его проведения (в объявлении указывается дата окончания приема заявок).

- 13.3 Для рассмотрения кандидатуры на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России претенденты обязаны разместить заявку на портале вакансий (<https://ученые-исследователи.рф>) и предоставить в конкурсную комиссию документы, предусмотренные Положением о порядке замещения должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России. В характеристике конкурсанта должны быть отражены показатели научно-инновационной деятельности за отчетный период в соответствии с критериями, указанными в приложении № 1 к настоящему Положению о конкурсной комиссии.
- 13.4 На заседании конкурсной комиссии по конкурсному отбору на замещение должностей научных работников претенденты обязаны присутствовать в том случае, если конкурсной комиссией принято решение о необходимости проведения собеседования. Уведомление осуществляется по адресам электронной почты претендентов.
- 13.5 Заседания конкурсной комиссии по конкурсному отбору на замещение должностей научных работников проводятся не позднее, чем в течение 15 дней после даты окончания приема заявок от претендентов.
- 13.6 Решение конкурсной комиссии по вопросу о кандидатурах лиц, претендующих на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, выносится по критериям, предоставляемым претендентом и необходимым для составления рейтинга по итогам рассмотрения заявок (приложение № 2).
- 13.7 После обсуждения кандидатур, претендующих на замещение должностей научных работников, конкурсная комиссия по результатам рейтинга (приложение № 2) выносит решение:
- о распределении мест среди кандидатур, претендующих на замещение должностей научных работников;
 - о признании конкретного конкурсанта победителем конкурса.
- 13.8 Из протокола заседания конкурсной комиссии за подписью ее председателя и секретаря оформляются протоколы (для оформления договоров в отделе кадров).
14. Организация работы конкурсной комиссии по вопросу о кандидатурах лиц, претендующих **на замещение должностей профессорско-преподавательского состава** ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России:
- 14.1 Конкурсная комиссия проводит заседания по вопросу о кандидатурах лиц, претендующих на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России до заседания Ученого Совета, на котором проводится соответствующая конкурсная процедура.
- 14.2 Конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России объявляется организацией на своем официальном сайте не менее чем за 2 месяца

до даты его проведения (в объявлении указывается дата окончания приема заявлений и дата конкурса).

- 14.3 Для рассмотрения кандидатуры на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России претенденты обязаны предоставить в конкурсную комиссию документы (приложение № 3). В характеристике конкурсанта должны быть отражены показатели с учетом данных АРСОД и научно-инновационной деятельности за отчетный период в соответствии с критериями, указанными в приложении № 4 к настоящему Положению о конкурсной комиссии.
- 14.4 Решение конкурсной комиссии о соответствии кандидатур, претендующих на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, выносится по критериям, предоставляемым претендентом (приложение № 4). За достоверность представленных сведений конкурсант несет персональную ответственность.
- 14.5 При соответствии показателей конкурсанта (приложение № 4) он может не присутствовать на заседании конкурсной комиссии. При несоответствии показателей или возникновении вопросов, требующих прояснения, претенденты обязаны присутствовать на заседании конкурсной комиссии (о чем конкурсная комиссия направляет уведомление на адрес электронной почты конкурсанта).
- 14.6 На заседании Ученого Совета все претенденты обязаны присутствовать лично. Уведомление осуществляется по адресам электронной почты претендентов.
- 14.7 После обсуждения кандидатур, претендующих на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, конкурсная комиссия принимает решение о рекомендации, либо об отказе в рекомендации данных кандидатур для проведения выборов и конкурса на Ученом Совете.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым Советом ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России открытым голосованием простым большинством голосов.

16. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

13. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на Председателя Конкурсной комиссии ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

**Критерии оценки претендентов,
участвующих в конкурсе на замещение должностей научных работников**

Оценка квалификации и опыта претендента			Кол-во баллов
1. Сведения о высшем образовании и квалификации	Высшее образование		3
	Учёная степень	кандидат наук	5
		доктор наук	10
2. Сведения о стаже и опыте работы	Стаж работы	До 1 года	1
		от 1 до 5 лет	2
		от 5 до 10 лет	4
		Более 10 лет	6
	Опыт работы на подобной должности	До 1 года	1
		от 1 до 5 лет	2
		От 5 до 10 лет	3
		Более 10 лет	4
Основные результаты, полученные претендентом (за все время научной деятельности)			Кол-во баллов за 1 ед.
3. Научные труды	Монографии		10
	Статьи в рецензируемых журналах	ВАК ИФ <0,3	1
		ВАК ИФ >0,3	3
		Scopus	10
		WofS	10
	Патенты	Российский	5
Иностранный		25	
4. Индекс Хирша	По данным РИНЦ		
	По данным WofS (Scopus)		
5. Участие в конференциях, выставках	Зарубежные	Устный доклад	10
		Стендовый доклад	5
	Российские	С наградами	3
		Без наград	1
6. Выполнение гранта, НИР, НИОКТР, научного проекта	Зарубежный / международный	В качестве научного руководителя	20
		В качестве исполнителя	10
	Российский	В качестве научного руководителя	5
		В качестве исполнителя	3
7. Научные кадры, подготовленные претендентом	Кандидатов наук		5
	Докторов наук		10
Оценка результатов собеседования: не проводилось			Проводилось/ /не проводилось
			Итого:

РЕЙТИНГ ПРЕТЕНДЕНТА,

участвующего в конкурсе на замещение должности научного работника

1. Фамилия, имя и отчество _____
 2. Дата рождения _____
 3. Вакантная должность _____

Оценка квалификации и опыта претендента		Наличие да / нет	К-во баллов	К-во баллов претенд.
1. Сведения о высшем образовании и квалификации	Высшее образование		3	
	Учёная степень	кандидат наук	5	
		доктор наук	10	
2. Сведения о стаже и опыте работы	Стаж работы	До 1 года	1	
		от 1 до 5 лет	2	
		от 5 до 10 лет	4	
		Более 10 лет	6	
	Опыт работы на подобной должности	До 1 года	1	
		от 1 до 5 лет	2	
		От 5 до 10 лет	3	
	Более 10 лет	4		
Основные результаты, полученные претендентом (за все время научной деятельности)		К-во	К-во баллов за 1 ед.	Общее к-во баллов
3. Научные труды	Монографии		10	
	Статьи в рецензируемых журналах	ВАК	1-3	
		Scopus	10	
		WofS	10	
	Патенты	Российский	5	
Иностранный		25		
4. Индекс Хирша	По данным РИНЦ			
	По данным WofS (Scopus)			
5. Участие в конференциях, выставках	Зарубежные	Устный доклад	10	
		Стеновый доклад	5	
	Российские	С наградами	3	
		Без наград	1	
6. Выполнение гранта, НИР, НИОКТР, научного проекта	Зарубежный / международный	В качестве научного руководителя	20	
		В качестве исполнителя	10	
	Российский	В качестве научного руководителя	5	
		В качестве исполнителя	3	
7. Научные кадры, подготовленные претендентом	Кандидатов наук		5	
	Докторов наук		10	
Результаты собеседования: проводилось/не проводилось		проводилось/ не проводилось		
		Итого		

**Перечень документов для претендентов,
участвующих в выборах на замещение должностей декана, зав. кафедрой**

1. Заявление.
2. Заключение факультетского совета / кафедры об учебной, учебно-методической, научной, лечебной и общественной работе.
3. Справка от декана о результатах анкетирования среди студентов.
4. Характеристика.
5. Список научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет.
6. Отчет о работе за 5 лет (факультета/кафедры).
7. Акт обследования кафедры (заключение рецензентов).
8. Проект решения Ученого Совета.
9. Показатели АРСОД и научно-инновационной деятельности.

**Перечень документов для претендентов,
участвующих в конкурсе на замещение должностей профессора, доцента,
старшего преподавателя, преподавателя, ассистента**

1. Заявление.
2. Заключение кафедры об учебной, учебно-методической, научной, лечебной и общественной работе.
3. Справка от декана о результатах анкетирования среди студентов.
4. Характеристика.
5. Список научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет.
6. Показатели АРСОД и научно-инновационной деятельности.

**Критерии оценки претендентов,
участвующих в выборах и конкурсе на замещение должностей
профессорско-преподавательского состава**

1. Общее количество баллов APCOD^{1,2}.
2. Дополнительные баллы:
 - статья в научном издании, входящем базу Scopus (Q1 – 20 баллов, Q2 – 15 баллов, Q3,4 – 10 баллов);
 - статья в научном издании, входящем в Web of Science (IF≤1 – 10 баллов; IF>1 – 15 баллов);
 - знание иностранного языка, подтвержденное соответствующими сертификатами (20 баллов) или повышением квалификации на кафедре иностранных и латинского языков (удостоверение) – 15 баллов;
 - международное сотрудничество (научные публикации в соавторстве с иностранными учеными) - 10 баллов;
 - разработка УМКД на иностранном языке – 15 баллов.

¹ Количество баллов APCOD, соответствующее необходимым показателям претендентов (декан, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент), ежегодно утверждается приказом ректора СамГМУ.

² У совместителей общее количество баллов APCOD рассчитывается с учетом занимаемой ставки.