



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России  
протокол № 1 от 30 августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России  
профессор РАН

А.В. Колсанов

« 2 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЕ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА КАФЕДР**

Приложение №2  
к приказу ректора  
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России  
№ 253-у от « 02 » сентября 2019 г.

Самара, 2019 г.

## **I. ВВЕДЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок почасовой оплаты, применяемой при оплате труда педагогических работников (далее также - преподаватели, работники) в университете.

1.2. Положение о почасовой оплате труда педагогического состава кафедр (далее - Положение) разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», Письма Министерства образования Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 87-М «О почасовой оплате труда в образовательных учреждениях», Коллективного договора ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России и Устава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России (далее - университет), Плана мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества образовательных услуг на 2014-2020 гг. («Дорожная карта») ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, согласованной и утвержденной Минздравом России.

## **II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок почасовой оплаты, применяемой при оплате труда педагогических работников (далее также - преподаватели, работники) в университете.

2.2. Источником оплаты почасового фонда являются средства федерального бюджета, средства от приносящей доход деятельности, иные средства университета.

2.3. Почасовой фонд формируется планово-финансовым управлением университета (далее - ПФУ) на основе расчета часов, предоставляемых учебным управлением университета (далее - УУ) на текущий учебный год.

2.4. Направление использования почасового фонда: оплата педагогической работы штатных работников Университета и приглашенных лиц, при оплате труда которых применяется почасовая оплата.

2.5. Почасовая оплата труда в университете допускается при оплате:

- работы, порученной в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам работников из числа профессорско-преподавательского состава (далее - ППС);

- работы специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых в университет (в том числе членов государственных аттестационных комиссий (далее - ГАК) и государственных экзаменационных комиссий (далее - ГЭК);

- труда работников из числа ППС, привлекаемых для проведения



отдельных видов работы, по которым в целом предусмотрено незначительное количество учебных часов (менее требуемого объема часов на 0,25 ставки, в соответствии с должностью);

- труда работников, привлекаемых для руководства выпускными квалификационными и курсовыми работами;

- руководства практиками студентов на предприятиях и в организациях;

- и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **III. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ НА УСЛОВИЯХ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ**

3.1. Количество часов учебной нагрузки, выделяемых кафедрам на основе почасовой оплаты труда, устанавливается решением штатной комиссии Университета по представлению учебного управления, на основании представлений заведующих кафедрами, согласованных с деканами факультетов, директорами институтов, отделом аспирантуры и докторантуры, институтом профессионального образования (ИПО) и иными подразделениями университета, при организации работы которых требуется использование почасовой оплаты труда работников. Решение штатной комиссии утверждается ректором Университета.

3.2. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты устанавливается в объеме:

- не более 300 часов на учебный год штатным работникам университета, работающим на 1,5 ставки;

- 220 часов в течение учебного года – лицам, не являющимся штатными работниками университета.

При этом, размер почасовой нагрузки одного преподавателя должен составлять не более 6 часов в день для очной формы обучения и 8 часов в день для заочной и очно-заочной форм обучения, указываться в академических часах (семинары, лабораторные, лекции и другие формы учебных занятий).

Контроль за использованием почасового фонда для оплаты работ по основным образовательным программам осуществляет ПФУ.

Контроль почасового фонда для оплаты работ по программам дополнительного образования осуществляют руководители структурных подразделений, реализующих данные программы.

### **IV. Порядок оформления на работу на условиях почасовой оплаты**

4.1. Преподаватели оформляются на работу с почасовой оплатой труда