



государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России)

Принято решением
Ученого совета
ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России
протокол №1 от 29.08.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО СамГМУ
Минздрава России
академик РАН, профессор
Г. П. Котельников

«01» сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)
(новая редакция)

Самара
2015

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования образовательной программы высшего образования (ОП ВО) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России), реализуемой на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3+), именуемых далее по тексту «ФГОС ВО».

1.2. ОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно - педагогических условий, форм аттестации, разработанный на основе ФГОС ВО и утвержденный Ученым советом СамГМУ.

Настоящее Положение разработано на основании действующих документов в сфере высшего образования:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Письмо Минобрнауки РФ от 13.05.2010г. №03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ».
- ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).
- Устава ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО 3+)** – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;
- **примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования (ПрООП ВО)** – система учебно-методических документов, сформированная на основе федерального

государственного образовательного стандарта высшего образования и рекомендуемая университету для использования при разработке образовательных программ высшего образования в части: набора профилей, компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации образовательных программ высшего образования; итоговой аттестации выпускников;

- **образовательная программа высшего образования (ОП ВО)** - комплексный проект образовательного процесса в университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определённому направлению, уровню и профилю подготовки;
- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;
- **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;
- **модуль** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;
- **зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

1.5. Цели, задачи, структура, состав ОП

Цель ОП – сформировать модель подготовки специалиста (бакалавра), отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения, воспитания, оценки качества подготовки, ресурсное обеспечение образовательного процесса.

Задачи ОП:

- ✓ определить основное содержание ОП;
- ✓ обеспечить целостность ОП, логическую последовательность изучения дисциплин и прохождения практик в соответствии с ФГОС ВО;
- ✓ определить место, роль и ответственность дисциплин, кафедр за формирование необходимых компетенций, как ожидаемого конечного результат освоения ОП;

- ✓ установить целесообразное соотношение между аудиторной и самостоятельной нагрузкой студента, между теоретической и практической составляющей содержания образования;
- ✓ определить систему обеспечения контроля качества подготовки, виды оценочных средств, аттестационных мероприятий, вид и программу итоговой аттестации выпускника;
- ✓ определить эффективные образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания обучающихся;
- ✓ определить необходимое методическое обеспечение учебного процесса;
- ✓ определить необходимое ресурсное обеспечение учебного процесса.

Состав ОП

В пакет документов ОП входят:

- общие положения;
- календарный график учебного процесса;
- учебный план;
- матрица формирования компетенций;
- паспорта и программы формирования компетенций;
- рабочие программы учебных дисциплин, практик;
- требования к государственной итоговой аттестации выпускников;
- ресурсное обеспечение ОП;

(Макет структуры и содержания ОП ВО - приложение).

II. Порядок разработки, утверждения и хранения ОП ВО.

2.1. Разработчиками ОП ВО являются методические комиссии по специальности, деканаты, выпускающие кафедры.

2.2. Ответственность за разработку ОП несут председатель методической комиссии, декан (директор института).

2.3. ОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО, ПрООП.

2.4. Разработка ОП начинается с определения целей и задач, социальной значимости ОП, обоснования необходимости подготовки выпускников специалитета (бакалавриата).

2.5. На этапе проектирования ОП ВО разрабатываются документы:

- содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик;

- матрица формирования компетенций ОП;
- паспорта и программы формирования у обучающихся всех общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ОП ВО;

Данные документы используются при разработке учебного плана и рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик.

2.6. Учебно-методический отдел (далее- УМО) оказывает методическую помощь при разработке ОП, проводит оценку соответствия содержания ОП требованиям ФГОС ВО.

2.6.1. Разработанная ОП ВО обсуждается и одобряется Ученым советом факультета (института) и утверждается Ученым советом СамГМУ.

2.6.2. ОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей) установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, медицины, здравоохранения, социальной сферы, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, основных работодателей, рекомендации, выработанные системой менеджмента качества СамГМУ, и переутверждается в связи с выходом нового ФГОС.

2.7. Деканаты (институты) своевременно организуют и проводят корректирующие мероприятия по оптимизации ОП.

2.8. Утвержденные ОП хранятся в деканатах, УМО, выпускающих кафедрах, размещаются на сайте СамГМУ.

2.9. Контроль содержания и качества ОП ВО возлагается на Ученые советы институтов (факультетов), Учебно-методический отдел СамГМУ.

государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России)

МАКЕТ
структуры и содержания образовательной программы
высшего образования

Направление подготовки (специальность)

(указывается код и наименование специальности)

(квалификация)

направленность программы
(профиль для бакалавриата, специализация для специалиста, если они предусмотрены ФГОС)

Форма обучения

(очная, очно-заочная)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)
 - 2.1. Цель ОП ВО
 - 2.2. Факультет (институт), форма обучения, трудоемкость, срок освоения, квалификация
 - 2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО
 - 2.4. Характеристика профессиональной деятельности
 - 2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Планируемые результаты освоения ОП ВО
 - 3.1. Компетенции выпускника ОП ВО
 - 3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их частей ОП ВО
 - 3.3. Паспорта и программы формирования компетенций
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО
 - 4.1. Календарный учебный график
 - 4.2. Учебный план
 - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
 - 4.4. Программы практик
 - 4.4.1. Программы учебных практик
 - 4.4.2. Программы производственных практик
5. Нормативно-методическое обеспечение системы контроля качества освоения обучающимися ОП ВО
 - 5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 5.2. Государственная итоговая аттестация студентов – выпускников
6. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки
 - 6.1. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО.
 - 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО.
 - 6.3. Материально - техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в СамГМУ в соответствии с ОП ВО.
7. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов.
8. Другие нормативно – методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
9. Приложения 1, 1 «а», 2, 3, 4, 5, 6, 7.

1. Общие положения

Нормативно – правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки (специальности) _____ высшего образования (ВО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» __ 20__ г. №__.
- Нормативно – методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки (специальности), утвержденная ___ (носит рекомендательный характер).
- Устав Самарского государственного медицинского университета.

2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

2.1. Цель (миссия) ОП ВО

ОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ имеет своей целью развития у студентов _____.

Указывается, что ОП ВО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

При этом формулировка целей ОП ВО, дается с учетом специфики конкретной ОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

2.2. ОП ВО _____, реализуется СамГМУ на факультете _____ (код)

(институте) _____ по _____ и профилю подготовки, _____ (форма обучения)

специализации _____ (если такое предусмотрено ФГОС).

Трудоемкость ОП ВО _____ З.Е. (по ФГОС ВО).

Срок освоения _____ года (лет) (по ФГОС ВО).

Квалификация _____.

2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании (согласно ФГОС ВО).

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалистов в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки/специальности; описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению/специальности и профилю подготовки ВО. Описываются виды деятельности, трудовые функции из утвержденных профессиональных стандартов в форме таблицы:

Связь ОП ВО с профессиональными стандартами

Наименование ОП ВО/код	Наименование выбранного стандарта (или нескольких)	Уровень квалификации	Виды профессиональной деятельности	Обобщенные трудовые функции
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки, специалиста с учетом специализации подготовки.

2.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Например: лечебная, профилактическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями.

2.4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю, специализации подготовки ВО на основе соответствующих ФГОС ВО и ПрООП ВО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями заинтересованных работодателей.

3. **Планируемые результаты освоения ОП ВО**

3.1. Компетенции выпускника ОП

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурные (ОК):

_____ (ОК-1)

_____ (ОК-2)

	(ОК-3)
б) общепрофессиональные (ОПК):	
	(ОПК-1)
	(ОПК-2)
	(ОПК-3)
в) профессиональные (ПК):	
	(ПК-1)
	(ПК-2)
	(ПК-3)

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПрООП по данному профилю подготовки в соответствии с целями образовательной программы. Можно дополнять как содержание компетенции, так и их перечень (например, при включении вузом дисциплин в вариативную часть учебного плана по данной ОП ВО), при этом приемлемыми могут быть формулировки: "способен и готов анализировать, использовать..., выявлять..., проводить..., выполнять..., организовывать..., назначать..., обучать..., обеспечивать..., применять..." и т.п.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО

Форма «структурно-логической связи дисциплин» (приложение 1).

Форма матрицы соответствия (приложение 1 «а»).

3.3. Паспорта и программы формирования компетенций

Приложение 2 - используется для разработки рабочих программ учебных дисциплин, практик.

4. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации, данной ОП ВО регламентируется учебным планом, с учетом профиля, специализации, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ (профиль) _____ по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) проводится в базовом учебном плане.

4.2. Учебный план

Базовый учебный план прилагается (приложение 3).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Перечень утвержденных рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) прилагаются (приложение 4).

4.4. Программы практик

4.4.1. Программы учебных практик

При реализации данной ОП ВО предусматриваются следующие типы учебных практик:

Перечисляются все типы и наименования учебных практик, программ, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположения и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры.

В том случае, если практики осуществляются в вузе, перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала. Перечень утвержденных программ учебных практик прилагается (приложение 5).

4.4.2. Программы производственной практики

При реализации данной ОП ВО предусматриваются следующие типы производственных практик: _____.

Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практике.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры (в соответствии с требованием ФЗ «Об образовании»).

Перечень утвержденных программ производственных практик прилагается (приложение 6).

5. Нормативно-методическое обеспечение системы контроля качества освоения обучающимися ОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ и Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» контроль качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных средств

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная

аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершаться как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Текущая аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего и промежуточного контроля относятся: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен (по дисциплине (модулю)), тест, контрольная работа, эссе и иные творческие работы, реферат, отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), курсовая работа (проект) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП ВО _____ факультетом _____ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ; коллоквиумов; зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в УМКД, а примеры ОС в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

5.2. Государственная итоговая аттестация студентов - выпускников вуза.

Организация государственной итоговой аттестации должна соответствовать требованиям ФГОС и Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В ОП описывается программа ГИА выпускника (содержание, объем, структура), методы и средства оценивания результатов освоения ОП.

Процедура проведения ГИА (виды, этапы и средства аттестационных мероприятий) определяются Положением о Порядке проведения ГИА выпускников СамГМУ.

Программа ГИА, включая Программу государственного экзамена и требования к выпускной квалификационной работе - приложение 7.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки _____

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки _____ с учетом рекомендаций соответствующей примерной ОП ВО.

6.1. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО

К преподаванию учебных дисциплин привлекается _____ докторов наук, профессоров; _____ кандидатов наук, доцентов _____ выпускающих кафедр, а также _____ преподавателей из числа действующих руководителей и работников

профильных организаций (указывается фамилия, инициалы, должность, названия организации).

К преподаванию гуманитарных, естественно-научных дисциплин привлекается ____ докторов наук, профессоров; ____ кандидатов наук, доцентов ____ кафедр.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в целом по данной ОП ВО, составляет ____%, из них докторов наук, профессоров ____%.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов, изданными за последние 10 лет, а для гуманитарных - за последние 5 лет. Обеспеченность дисциплин литературой в целом по ОП ВО составляет ____ экземпляров на человека.

При изучении *гуманитарных* дисциплин используется ____ источников, обеспеченность литературой по циклу составляет _____ экземпляров на одного студента.

Информационная поддержка *профессиональных дисциплин* составляет ____ источников, на одного студента приходится ____ экземпляров.

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Учебно-методическая документация, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ОП ВО представлены в локальной сети университета.

6.3. Материально - техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОП ВО университета располагает материально-технической базой обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

_____ специально оборудованных лекционных аудиторий,
_____ лингафонных кабинетов,
_____ компьютерных классов с выходом в Интернет,
_____ аудиторий, специально оборудованных мультимедийными
_____ демонстрационными комплексами,
_____ медиазалов,
_____ учебных специализированных лабораторий и кабинетов
_____ исследовательских лабораторий (центров),
_____ методических кабинетов или специализированных библиотек,
_____ специализированных спортивных залов
и др. *(перечислить в соответствии с реализуемым профилем).*

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сети Интернет составляет _____ часов на человека в неделю.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7. Характеристики социально- культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

8. Другие нормативно - методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, которые не нашли отражения в предыдущих разделах ОП, например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);

- Положение о бально-рейтинговой системе оценивания (в случае её применения) и т.д.;

Образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению подготовки _____.

Программа одобрена методической комиссией по специальности _____ факультета (института) _____
Протокол №__ «_____» _____ 20__ года

Председатель методической комиссии факультета _____
Ф.И.О Подпись

Программа одобрена Учёным советом _____ факультета
Протокол №__ от «_____» _____ 20__ года

Декан факультета _____
Ф.И.О Подпись

Программа одобрена учебно-методическим управлением университета
«_____» _____ 20__ года

Проректор по учебно – методической
работе и связям с общественностью
профессор _____
Ф.И.О Подпись

ПОДГОТОВИЛ

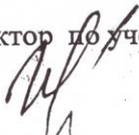
Проректор по учебно-методической
работе и связям с общественностью
профессор Т.А. Федорина



« 28 » 08 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор- проректор по учебно-воспитательной
и социальной работе
профессор Ю.В. Шукин



« 28 » 08 2014 г.

Начальник правового
управления

доцент Е.В. Ильина



« 28 » 08 2014 г.

государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор
института) _____

« ____ » _____ 20__ г.
(подпись, расшифровка подписи)

Содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик ОП ВО

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль подготовки (для бакалавриата), специализации (для специалиста) _____

Классификация (степень) выпускника _____

Нормативный срок обучения _____

Блоки	Наименование дисциплин	Краткое содержание	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
			Коды учебных дисциплин, модулей, практик (и их разделы)	Для которых содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики выступает опорой	
1	2	3	4	5	6
Б.1 Б	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ				
Б.1 Б.1					
Б.1 Б.2					
Б.1 Б.3					
Б.1 Б.4					
Б.1 В	ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ (в том числе дисциплины по выбору студентов)				
Б.1 В.1					
Б.2 В.2					
Б.1 В, ДВ	ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТОВ				
Б.1 В, ДВ.1					
Б.1 В, ДВ.2					

Председатель методической комиссии по специальности _____

должность, ученое звание _____

ф.и.о., подпись _____

дата _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан (наименование факультета) _____

Ф.И.О., подпись, дата

ШАБЛОН МАТРИЦЫ

соответствия компетенций и составных частей ОП

Структура учебного плана ОП (бакалавра, магистра)	КОМПЕТЕНЦИИ											
	Общекультурные					Общепрофессиональные				Профессиональные		
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3
Б.1 Дисциплины (модули)												
Базовая часть												
Вариативная часть												
Б.2 Практики и НИР												
Б.3 ГИА												
Гос. экзамен (при наличии)												
ВКР (выпускная квалификационная работа)												

Председатель методической комиссии по специальности _____

должность, ученое звание

ф.и.о., подпись

дата



государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ факультета

Звание, Ф.И.О., подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Образовательная программа подготовки специалиста

Направление подготовки

Квалификация (степень)

Нормативный срок обучения

Разработчики:

Самара
20

Содержание

1. Общекультурные компетенции (ОК)
 - 1.1. Паспорт ОК - 1
 - 1.2. Паспорт ОК - 2
 - 1.3. Паспорт ОК - 3 ...
 -
 - 1.n. Паспорт ОК - n

2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)
 - 2.1. Паспорт ОПК - 1
 - 2.2. Паспорт ОПК - 2
 - 2.3. Паспорт ОПК - 3 ...
 -
 - 2.n. Паспорт ОПК - n

3. Профессиональные компетенции (ПК)
 - 3.1. Паспорт ПК - 1
 - 3.2. Паспорт ПК - 2
 - 3.3. Паспорт ПК - 3 ...
 -
 - 3.n. Паспорт ОПК - n

ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

Код и определение компетенции

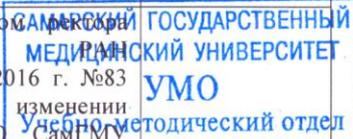
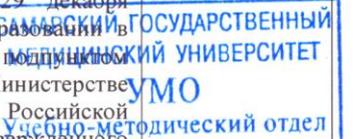
1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции.
2. Место и значимость компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза по завершении освоения компетентностно - ориентированной ОП ВО по направлению подготовки.
3. Структура компетенции.
4. Программа формирования компетенции: планируемые уровни сформированности компетенции у студентов - выпускников вуза, этапы формирования в процессе освоения образовательной программы.

Приложение 2
к п. 3.3. Макета

Программа формирования компетенции: планируемые уровни сформированности компетенции у студентов (выпускников) вуза, этапы формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п./п.	Дисциплина (наименование и шифр дисциплины)	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)	Уровни сформированности компетенций	Основные признаки уровня освоения компетенции	Этапы формирования компетенции (указать семестр)	Средства оценки сформированности компетенции
		Знать* <i>примеры дескрипторов</i> <i>представлены в таблице</i>	Пороговый	**Признаки уровня освоения компетенции представлены в таблице		
		Уметь				
		Владеть				
		Знать	Продвинутый			
		Уметь				
		Владеть				
		Знать	Высокий			
		Уметь				
		Владеть				
		Знать	Пороговый			
		Уметь				
		Владеть				
		Знать	Продвинутый			
		Уметь				
		Владеть				
		Знать	Высокий			
		Уметь				
		Владеть				

Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола, дата	Содержание изменения	Подпись
1.	31.08.2016	№7 от 31.08.2016	<p>В соответствии с приказом ректора СамГМУ академика Г.П.Котельникова от 26.07.2016 г. №83 «По общим вопросам об изменении наименования ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России» изменить наименование с 15 июля 2016 года государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения</p>	 <p>САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ УМО Учебно-методический отдел</p>
2.	30.08.2017	№ 11 от 30.08.2017	<p>В соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и подпунктом 5.2.6 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, изменить в пункте 1.2 раздела «Общие положения» и макете структуры и содержания ОП ВО Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» на Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»</p>	 <p>САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ УМО Учебно-методический отдел</p>