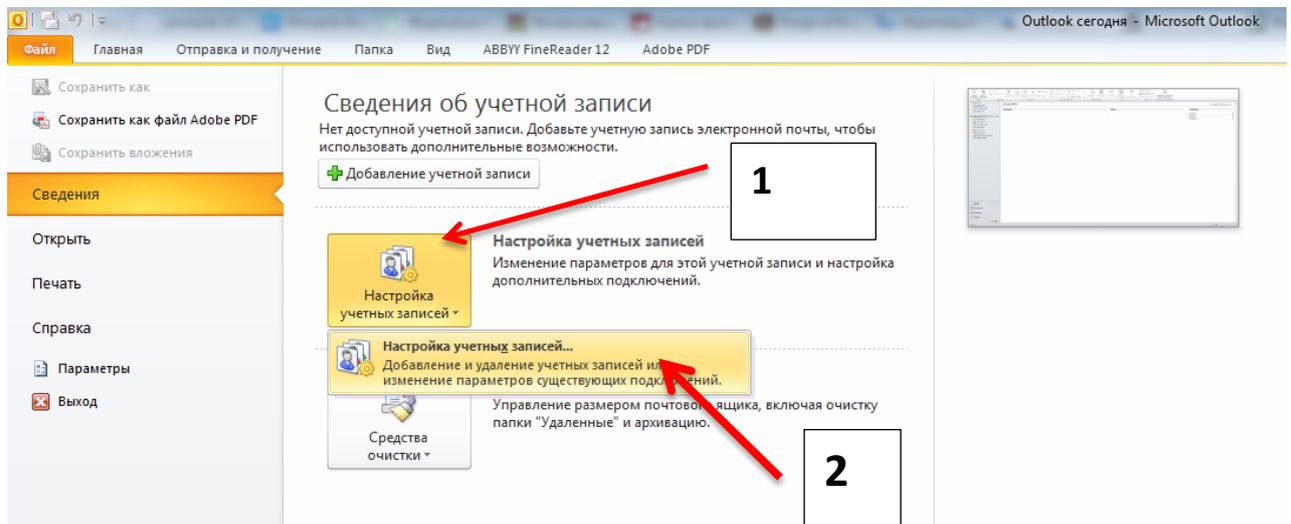
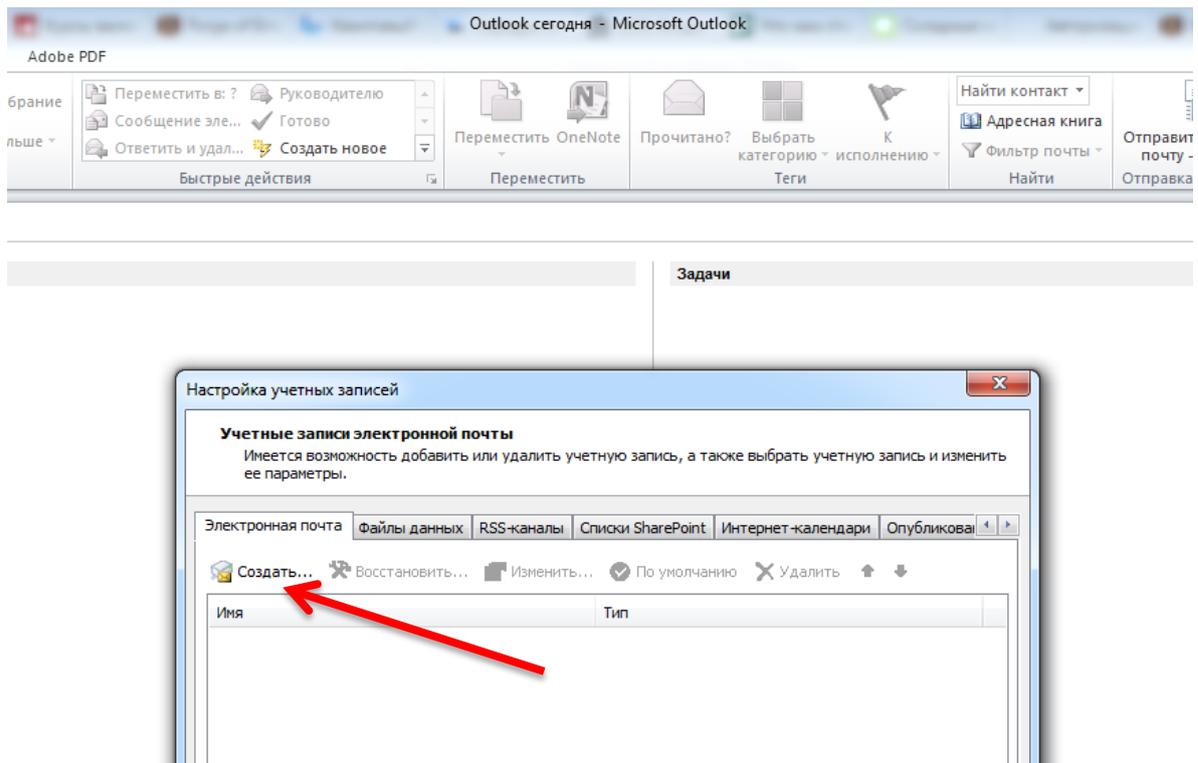


# Настройка почты в программе Outlook

Становимся курсором на настройка учетных записей, нажимаем левой кнопкой мыши, выходит табличка «настройка учетных записей» нажимаем её левой кнопкой мыши

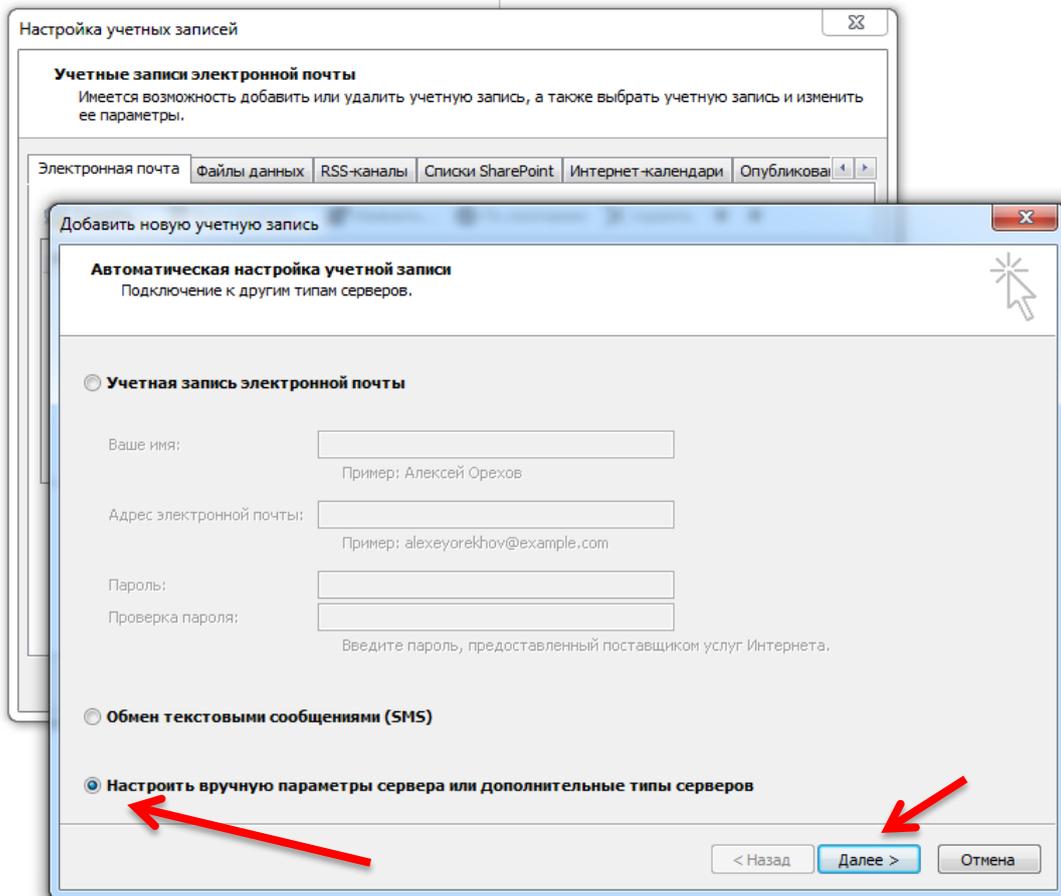


Появляется вкладка, нажимаем левой кнопкой мыши «создать»

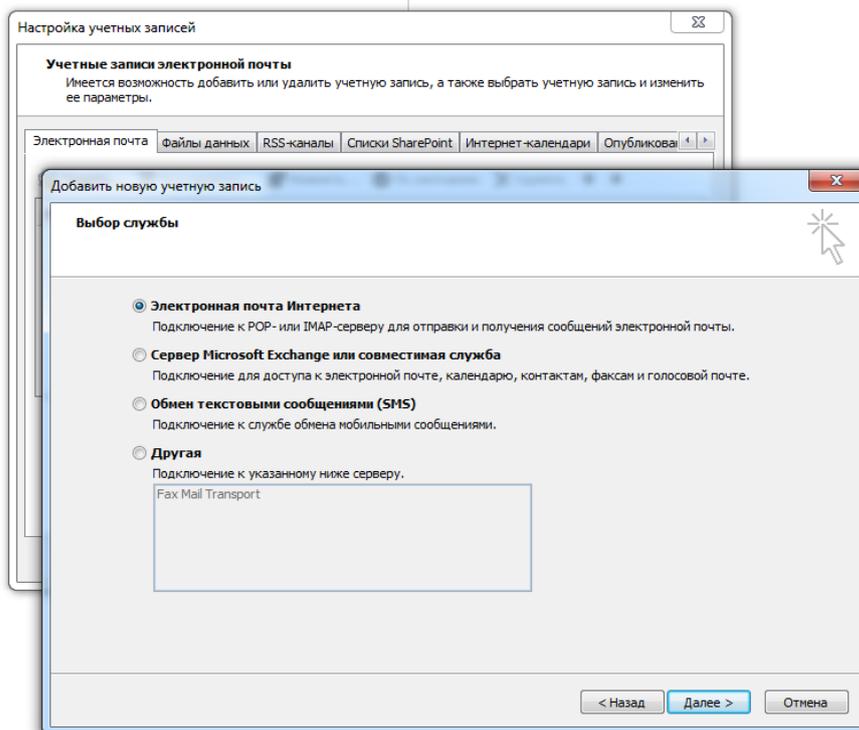


Появляется новая вкладка

нажимаем левой кнопкой мыши «настроить вручную» и нажимаем кнопку «далее»



Появляется новая вкладка, нажимаем кнопку «далее»



Появляется новая вкладка

На ней заносим данные

Имя : наименование должности (русским шрифтом)

Адрес электронной почты (ваш полный электронный адрес)

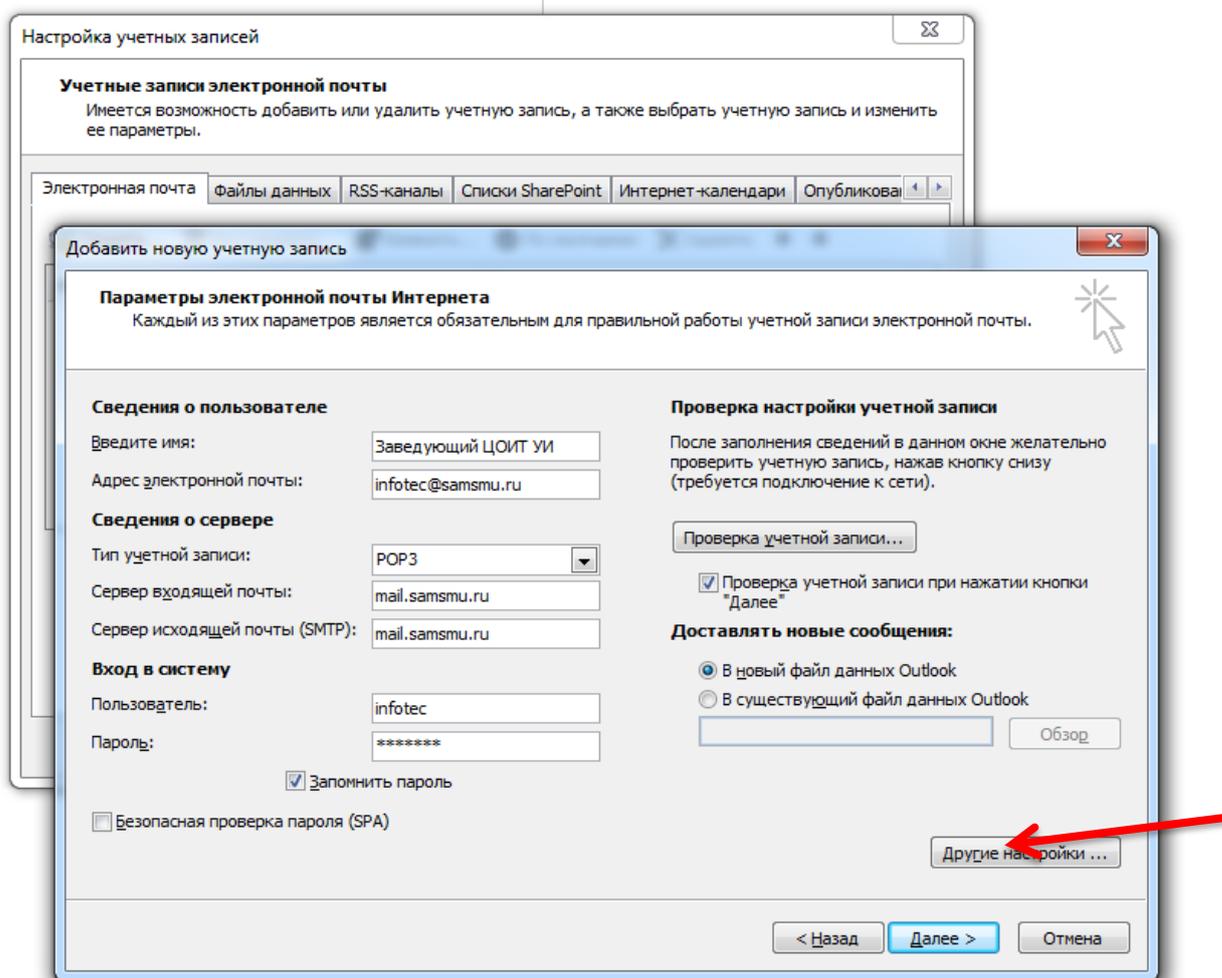
Тип учетной записи : POP3

Сервер входящей почты : mail.samsmu.ru

Сервер исходящей почты : mail.samsmu.ru

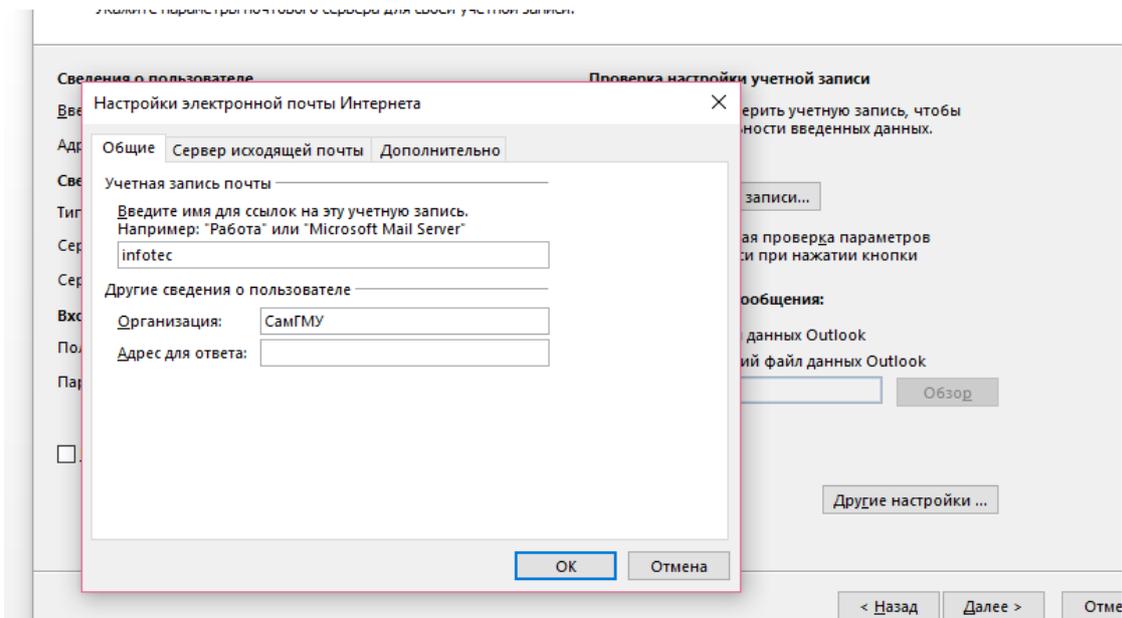
Пользователь ваш логин (английским шрифтом)

Пароль: ваш пароль

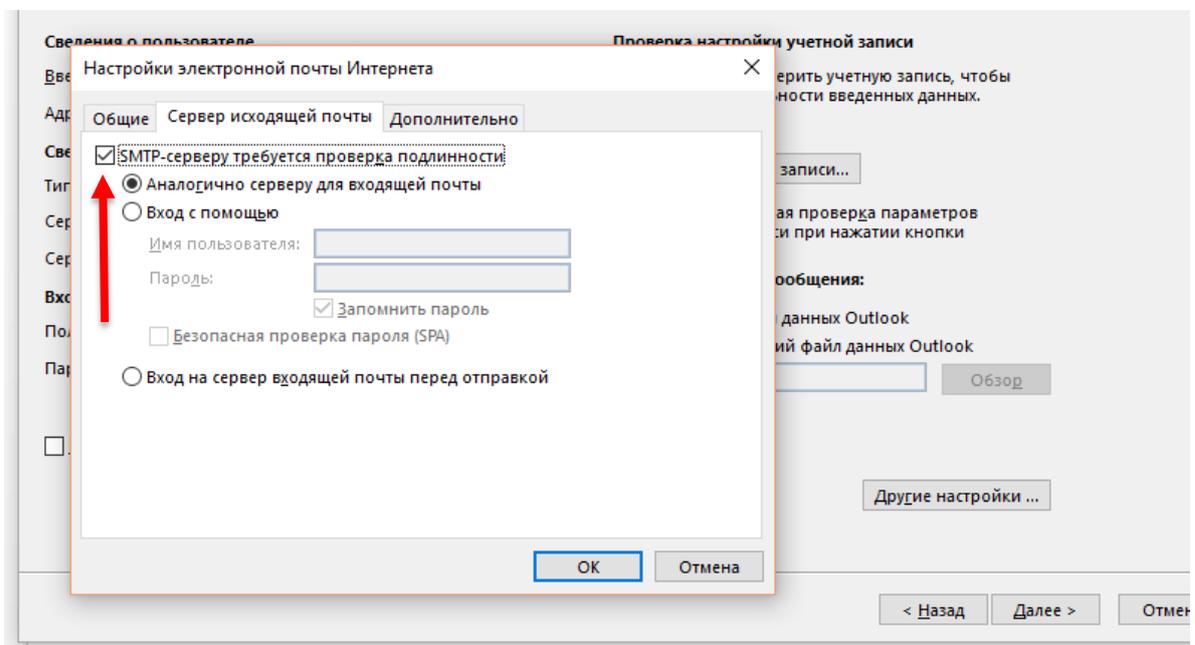


После этого нажимаем кнопку Другие настройки

Во вкладке «Общие» пишем название организации

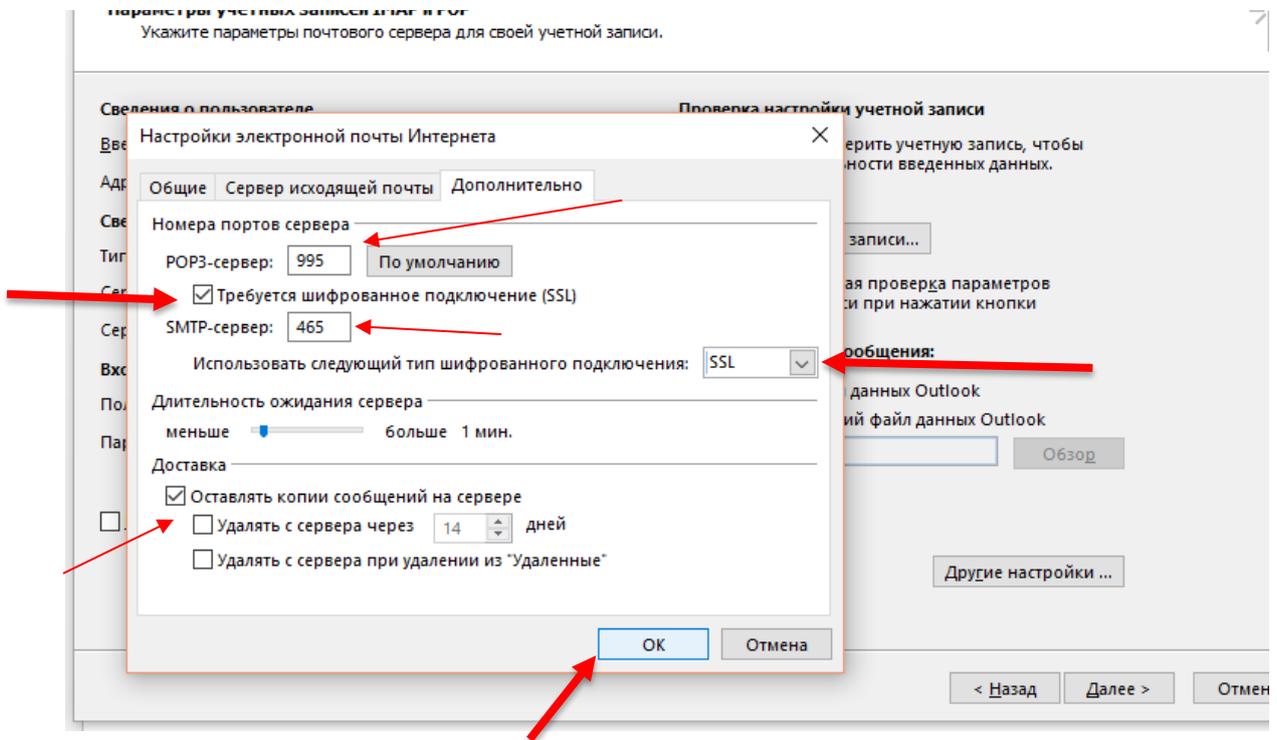


Во вкладке «сервер исходящей почты» ставим галочку

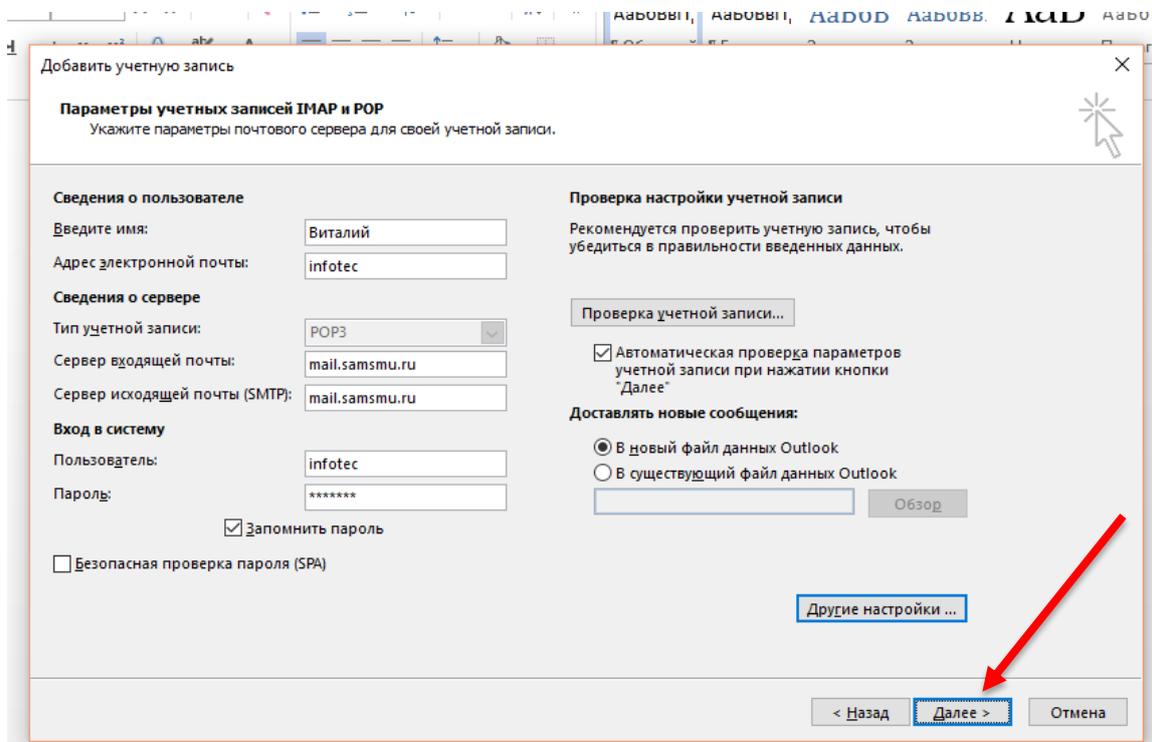


Во вкладке «дополнительно»

Делаем все как на рисунке и нажимаем кнопку «ОК»

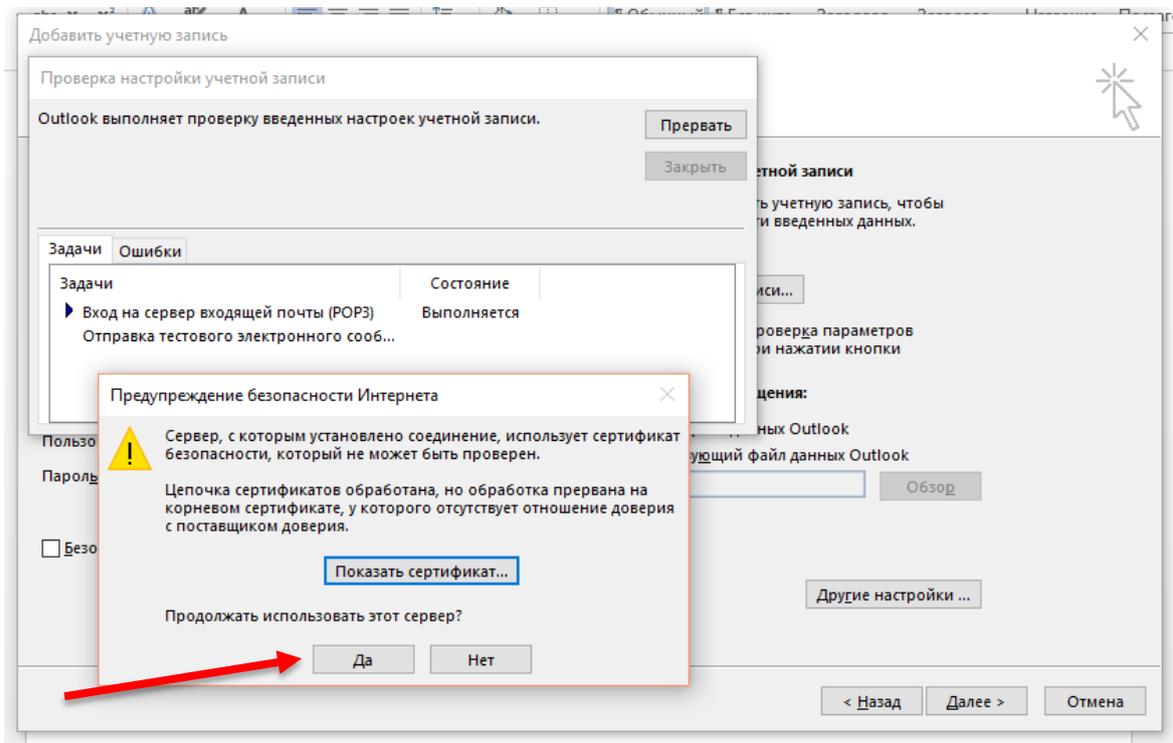


После этого нажимаем кнопку «Далее»

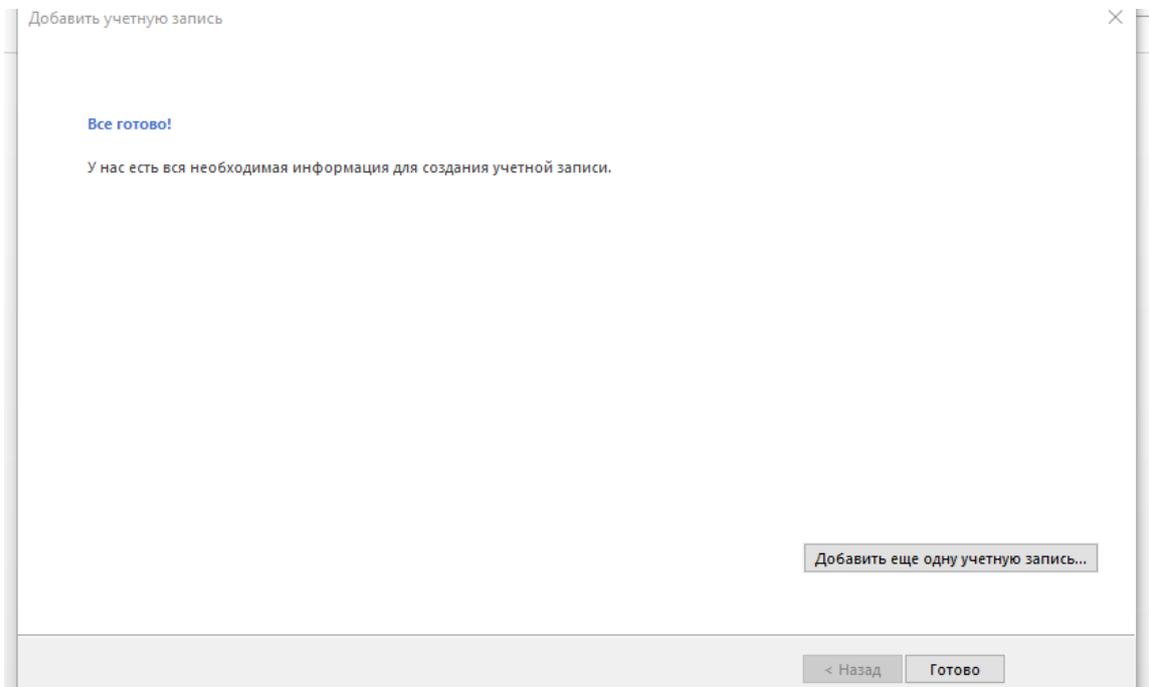


Начнется проверка подключения и возможно появится предупреждение безопасности

Надо нажать кнопку «ДА»



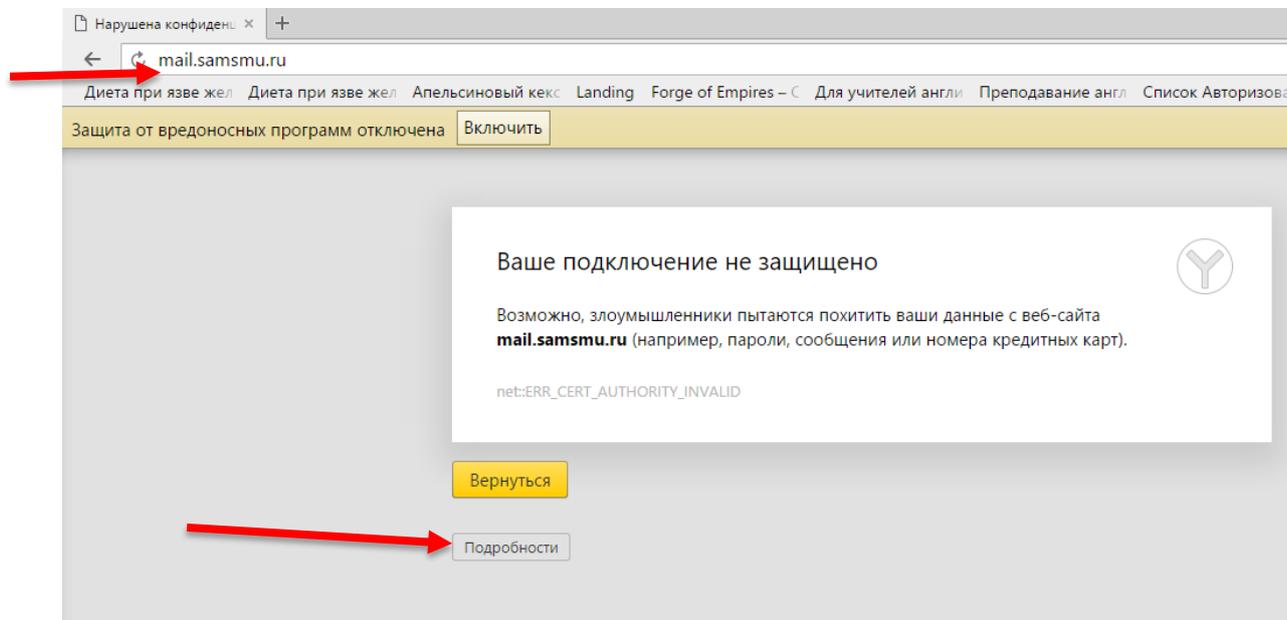
После этого появится окно, что почта настроена. Можно пользоваться почтой.



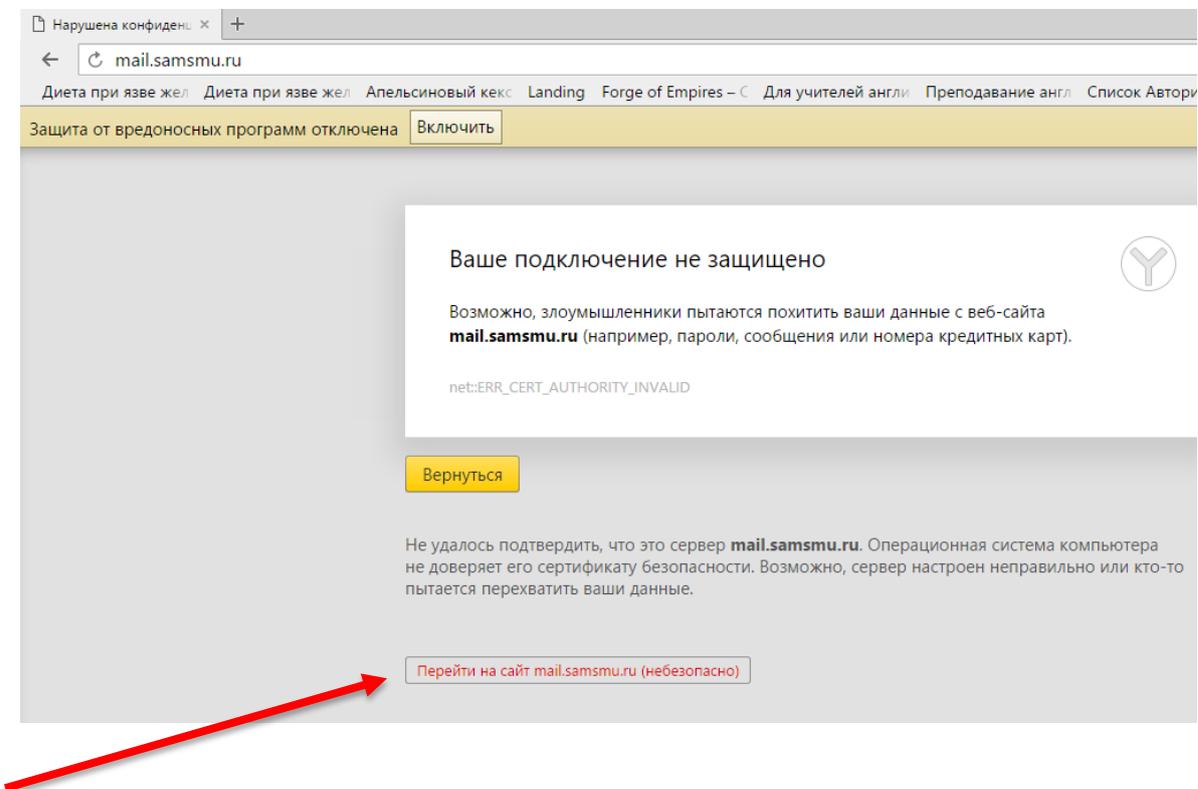
## Настройка почты для работы с браузера

Для входа в почту надо в любом браузере в командной строке набрать

**mail.samsmu.ru**



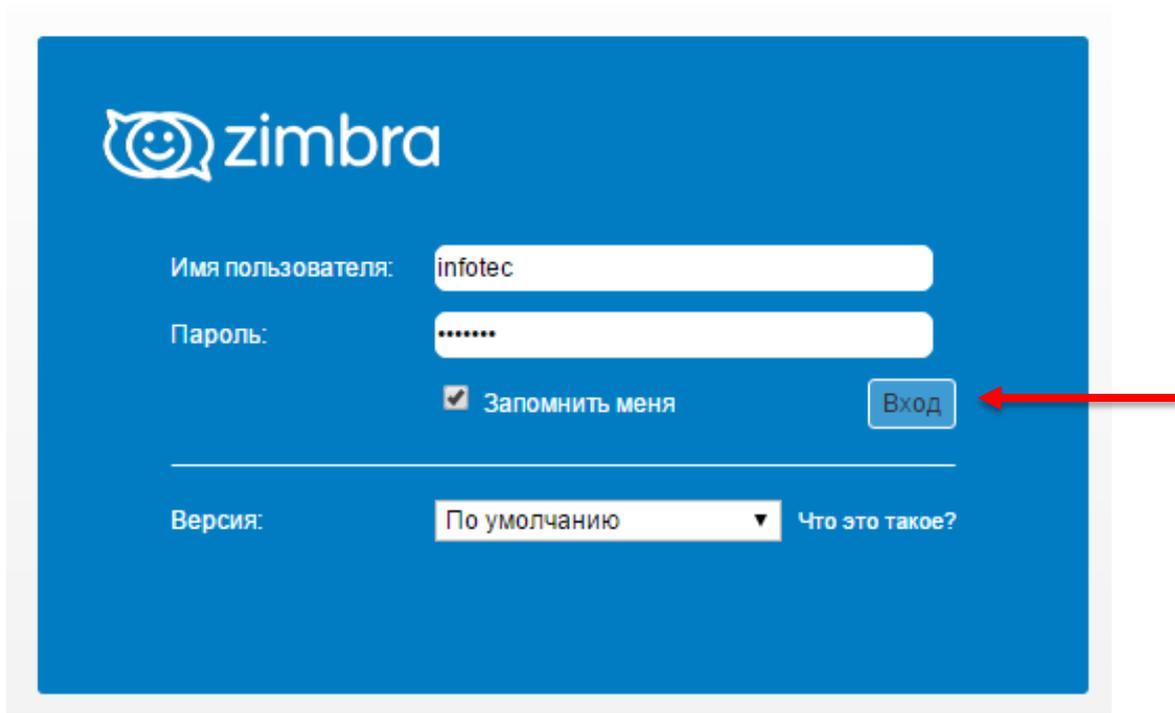
Если вход в почту не загрузился и вылезла такая табличка, нажмите Подробности и согласитесь с переходом на сайт



Откроется окно входа в почту

В имя пользователя вводим логин (английскими буквами без @samsmu.ru)

Вводим пароль, и нажимаем кнопку вход



Откроется почтовая программа Вашей почты

